

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

มาตรการ/ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
1. การพัฒนา แนวทางการ ให้บริการ ประชาชนและ การปฏิบัติหน้าที่ ของบุคลากร ภายในหน่วยงาน ให้มี ประสิทธิภาพ	1. จัดทำแนวทางให้บุคลากร ของหน่วยงานให้ความสำคัญ กับเรื่องการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการประชาชน แก่ผู้มา ติดต่อทั่วไประหว่างผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่า เทียมกัน 2. แต่ละกองที่มีงานบริการ ประชาชนดำเนินการจัดทำ แผนผังแสดงขั้นตอน/ ระยะเวลาให้บริการ ประชาชนและการกำหนด เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ แต่ละงานบริการให้เป็น ปัจจุบัน 3. จัดตั้งกล่องแสดงความคิดเห็น หน้าอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะเมาและมีช่องทางใน การเปิดโอกาสให้ประชาชน แสดงความคิดเห็นทาง ช่องทางออนไลน์	ทุกส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. สำนัก/กองที่มีงานบริการประชาชน มีการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ ระยะเวลาให้บริการ ไว้ ณ จุด ให้บริการ 2. สำนัก/กองงานที่มีงานบริการ ประชาชนมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือบริการประชาชน เผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ ประชาชนทราบและให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน คู่มือการปฏิบัติงาน : (http://www.khaochamao.go.th/news.php?cat_id=77) คู่มือบริการประชาชน : (http://www.khaochamao.go.th/ku.php) 3. ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็น ผ่านช่องทางต่างๆขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาชะเมา	การทำงานของบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลเขาชะเมา มีการ ปฏิบัติหน้าที่ โปร่งใส และมี ประสิทธิภาพ ตามมาตรการเพื่อการ พัฒนาแนวทางการให้บริการประชาชน และการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และมีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการแสดงความคิดเห็น ตามภารกิจงานตามข้อ ๐31 แต่ยังคงต้องมีการพัฒนาเพื่อเพิ่มระดับ ผลคะแนนให้ได้ตามมาตรฐานต่อไป ส่งผลถึงความสำเร็จผ่านผลคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้ 91.94 คะแนน
๒. ทบทวนคู่มือ ประชาชน	ให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงาน ตรวจสอบ ทบทวน และ ปรับปรุงคู่มือประชาชนให้ เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ บนช่องทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	ทุกส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีการเผยแพร่คู่มือประชาชนที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน และ ประชาชนรับทราบถึงคู่มือผ่านทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน คู่มือการปฏิบัติงาน : (http://www.khaochamao.go.th/news.php?cat_id=77) คู่มือบริการประชาชน : (http://www.khaochamao.go.th/ku.php) มีการพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่าน ทางออนไลน์ (E-Service) http://www.khaochamao.go.th/detail.php?id=927	บุคลากรภายในหน่วยงานมีการกำหนด เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงาน บริการให้เป็นปัจจุบัน มีการให้บริการแก่ผู้ มาติดต่อทั่วไประหว่างผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการ ส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มีมาตรฐานการ ปฏิบัติงานอย่างเดียวกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และประชาชนสามารถขอรับบริการผ่าน ทางช่องทาง E-Service บนเว็บไซต์ของ หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึง ความสำเร็จผ่านผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติหน้าที่ ได้ 91.94 คะแนนและ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล 97.50 คะแนน

มาตรการ/ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
3. ให้ความรู้ เกี่ยวกับการ ป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ในการประชุมพนักงานมีการ สร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 2. การประชุมพนักงานประจำเดือน มี การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน อาทิ การใช้ ทรัพย์สินของราชการในช่วงเวลา ต่างๆ การปฏิบัติตามมาตรการ No Gift Policy 3. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้รับทราบตลอดปีงบประมาณ (http://www.khaochamao.go.th/ detail.php?id=1506 , http://www.khaochamao.go.th/ detail.php?id=840)	หน่วยงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติ ตามนโยบาย No Gift Policy ส่งผลถึง ความสำเร็จ ผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ได้ 91.94 คะแนน โดยในข้อ i4 ประกอบกับ ข้อ e4 เจ้าหน้าที่ของ อบต.เขาชะเมา ไม่มี การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนัน หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจาก ที่กฎหมายกำหนด) เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ บุคลากรของหน่วยงานมีความเข้าใจ เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและมีการ ดำเนินงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึงความสำเร็จ ผ่าน ผลคะแนน ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต 100 คะแนน
4. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ภายใน และภายนอก หน่วยงาน	1. แต่ละกองงานดำเนินการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆให้เข้าถึง ได้ง่ายไม่ซับซ้อนแก่บุคลากร ภายในหน่วยงาน 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ ข้อมูลแก่ประชาชนผู้มาใช้ บริการด้านหน้าอาคาร สำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาชะเมา 3. มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน ทุกช่องทาง รวมถึงช่องทาง สื่อออนไลน์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ทุกส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	ตลอด ปีงบประมาณ ผ่านช่องทาง เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน http://www.khaochamao.go.th	ทุกส่วนงานได้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการ ดำเนินงานบนเว็บไซต์ในหัวข้อ ข่าว ประชาสัมพันธ์ (http://www.khaochamao.go.th/ news.php?cat_id=17) รวมภาพกิจกรรม อบต. (http://www.khaochamao.go.th/ albums/index.php) จดหมายข่าว (http://www.khaochamao.go.th/ news.php?cat_id=122) ช่องทาง บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา	หน่วยงานมีการอำนวยความสะดวกใน การเข้าถึงข้อมูล พร้อมทั้งมีการปรับปรุง ข้อมูลสม่ำเสมอให้มีความครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน ส่งผลให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ภายในและภายนอกหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่อง ประชาชนรับรู้เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆได้อย่างถูกต้อง ส่งผลถึง ความสำเร็จ ผ่าน ผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร มี คะแนน 85.49 คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
5. ให้ความรู้เรื่อง การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ สนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 2. สร้างแรงจูงใจให้ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ให้ความสนใจและรู้จักการ เอาใจใส่ในการตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน 3. ปรับปรุง พัฒนา และ อำนวยความสะดวกในการ ให้บริการประชาชน ผู้รับบริการทุกขั้นตอนของ งานบริการให้ประชาชนเกิด ความพึงพอใจสูงสุด 4. นำข้อมูลเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่อง	ทุกส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	ตามปฏิทิน การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงาน ป.ป.ช.	1. การสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานให้ความสำคัญกับการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน เป็นไปตามหนังสือบันทึก ข้อความ ที่ 73501/029 ลงวันที่ 24 มกราคม 2566 เรื่องแจ้งการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในของการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานตอบแบบวัดการรับรู้ให้แล้ว เสร็จภายในช่วงระยะเวลาที่กำหนด 2. สร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญกับการบริการ ประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด 3. มีการมอบหมายงานการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ตาม บันทึกข้อความที่ รย 73501/031 ลง วันที่ 24 มกราคม 2566	บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจเรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มากขึ้นกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา แต่ยังคงต้องปรับปรุงการดำเนินงานใน บางตัวชี้วัดเพื่อยกระดับผลคะแนนในปี ต่อไป ส่งผลถึงความสำเร็จผ่านผล คะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะ เมา มี ผล ค ณ เ น น ใน ภ า พ ร ว ม 91.30 คะแนน ระดับ ผ่าน ผลคะแนน รายเครื่องมือมีดังนี้ 1. IIT: 88.79 คะแนน 2. EIT ส่วนที่ 1: 87.87 คะแนน 3. EIT ส่วนที่ 2: 79.87 คะแนน 4. OIT: 98.75 คะแนน
6. การปรับปรุง เว็บไซต์ หน่วยงาน	1. ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้ง่ายต่อการ ค้นหาข้อมูล และปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน 2. พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ ทันสมัย และ มี ก าร ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้ อย่าง รวด เร็ว และ มี ประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1.มีการกำหนดโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะเมา (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570)ผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อ ปรับปรุงพัฒนาให้มีความทันสมัย ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้ ง่าย 2. ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวด ค่าสาธารณูปโภคสำหรับการปรับปรุง เว็บไซต์หน่วยงาน 3. เว็บไซต์หลักควรเข้าถึงได้ง่ายและมี ข้อมูลเพื่อให้บริการประชาชนอย่าง ครบถ้วนตามภารกิจของหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเามี การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ต่อ สาธารณชน และอบต.เขาชะเมา มีการ ปรับปรุงรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลการ ประเมิน ITA ในแต่ละตัวชี้วัดให้เข้าถึง ได้ง่ายขึ้น และมีการมอบหมาย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ส่งผลถึงความสำเร็จผ่านผล คะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล 97.50 คะแนน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมานำผลการดำเนินการที่ได้ดำเนินต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มารายงานผลโดยมีข้อมูลประกอบด้วย

- 1) มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- 2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- 3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินการที่มีผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมผ่านทางผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ที่มีผลคะแนนเพิ่มมากขึ้นมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ปัญหา/อุปสรรค

- องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมาได้มีการกำหนดมาตรการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไว้แล้วแต่ยังคงมีประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกยังคงมองว่ายังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อผลคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ 1 และ EIT ส่วนที่ 2 มีคะแนนน้อย

ข้อเสนอแนะ

1. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรมีการตรวจสอบและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือบริการประชาชนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่ประชาชนได้
3. ควรมีการสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญกับการกระทำที่เป็นป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนให้ทั่วถึงและสม่ำเสมอ

ลงชื่อ **ชนิกานต์ บุญยัง** ผู้รายงาน
(นางสาวชนิกานต์ บุญยัง)
ตำแหน่ง **นิติกรปฏิบัติการ**