



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๔ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายตลอดทั้งปี รายละเอียดดังนี้

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา จึงประกาศให้ทราบเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๔ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,145,000.00	1,707,200.00	20,000.00 (-)	1,687,200.00	

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สีน		25,000.00	3,918.73	20,000.00 (+)	23,918.73	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ กระจายกับงบงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อสีน วัสดุสีนเปลี่ยนรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้ งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อสีน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		738,500.00	375,387.42	100,000.00 (-)	275,387.42	

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	45,405.05	100,000.00 (+)	145,405.05	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบ้าง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้
									(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		738,500.00	275,387.42	70,000.00 (-)	205,387.42	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ครอบคลุมและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง
	แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000.00	108,353.66	70,000.00 (+)	178,353.66	

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณีลอย กระทงตำบลห้วย ทับมอญ	250,000.00	220,737.76	50,000.00 (-)	170,737.76	โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่อง รับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559 -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบกิจการงาน ประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลง วันที่ 19 มีนาคม 2561
---	----------------------------------	-------------	--	--	------------	------------	---------------	------------	--

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เทศกาลผลไม้ และของดีตำบล ห้วยทับมอญ	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีตำบลห้วยทับมอญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดแสดงผลไม้ ค่ากิจกรรมการแสดงและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น ฯลฯ
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
									- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
									- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 6/2564 หน้า 33 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อส่งเงินไปช่วยเหลือโรงเรียน.....ไปช่วยเหลือโรงเรียน.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจคือ.....
ตามระเบียบ. ราชการลงมติว่า..... โทษว่าด้วยวิธีขึ้นงบประมาณของงบ..... ข้อ..... ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) (นางสาวตติยา ฐิตะพัชร)
(..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....)
ตำแหน่ง
วันที่..... เดือน..... ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๕..... พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อส่งเงินไปช่วยเหลือโรงเรียน.....ไปช่วยเหลือโรงเรียน.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจคือ.....
ตามระเบียบราชการลงมติว่า..... โทษว่าด้วยวิธีขึ้นงบประมาณของงบ..... ข้อ..... ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) (นางสาวสร้อยรัตน์ ศรีรัตน)
(..... หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน.....)
ตำแหน่ง
วันที่..... เดือน..... ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๕..... พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สีกัญจน์..... เจ้าของบริษัทไอโฟนเพิ่มโอมเล็ต
(ใส่เหตุผลว่าจำเป็นเพื่อไอโฟนเพิ่มโอมเล็ต)..... เมื่อส่งเอกสารไปให้พี่นางทอง และนายอนันต์จนประสาธน์.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารทั้งหมด.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการส่งมอบทรัพย์สินของบริษัทของ..... อปท...... ข้อ..... ๒๒
ณ..... ๑๒/๕/๖๓.....

(ลงชื่อ).....(นางสาวสุภาวสิน ศรีจันทร์)
(.....หัวหน้าส่วนปกครอง.....)

ดำเนินการบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
นาย วัชร วัฒนธรรมาภรณ์
(ลงชื่อ) (นางสาวฉัตรทิศา บุณยพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการส่วนต้นตอเฉพาะมา

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
(นางสาวพจนนารถ ทวีทรัพย์ประเสริฐ)
(ลงชื่อ)
(...ผู้ต้องคดีกรณีบริหารส่วนตำบลบางปะกง...)

ตำแหน่ง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย หน่อเฉลิมชัย)
(...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา...)

.....

ตำแหน่ง

.....

วันที่

.....

เดือน

.....

พ.ศ.

.....

พ.ศ.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....