

## คำนำ

นโยบายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 เห็นชอบหลักการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดโดยให้เงินอุดหนุนแก่เด็กแรกเกิดที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 อยู่ในครัวเรือนยากจนและครัวเรือนที่เลี้ยงดูความยากจนรายละ 400 บาทต่อเดือนเป็นเวลา 12 เดือน และเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินงานโครงการต่อเนื่อง โดยให้เงินอุดหนุนแก่เด็กแรกเกิดจนถึง 3 ปี เพิ่มเงินอุดหนุนจากรายละ 400 บาท ค่อยเดือน เป็นเงินรายละ 600 บาท ต่อเดือนโดยเริ่มในปีงบประมาณ 2560 จากนั้น คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 ให้สิทธิกับเด็กในระบบประกันสังคมแต่อยู่ในครัวเรือนยากจนตามระเบียบฯ โดยเริ่มในปีงบประมาณ 2561

โครงการนี้มีชื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานที่รัฐบาลส่งผ่านไปยังมารดาหรือผู้ปกครองหรือผู้ดูแลเด็กแรกเกิด โดยให้เงินอุดหนุนเพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายทำให้เด็กได้รับการเลี้ยงดูอย่างมีคุณภาพและมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย เป็นการคุ้มครองทางสังคมและสวัสดิการพื้นฐานที่ทัดเทียมนานาประเทศ

ในการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ (กดยช.) ได้มอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยกระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ร่วมกันดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องสำหรับการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิดำเนินการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ลงทะเบียน ณ สำนักงานเขต เมืองพัทยา ลงทะเบียน ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา ส่วนจังหวัด ลงทะเบียน ณ สำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ในส่วนบริการด้านอนามัยแม่และเด็กกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ ดำเนินการโดยสถานบริการสาธารณสุข ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและกรุงเทพมหานคร สำหรับการจัดทำฐานข้อมูล และการติดตามและประเมินผล รับผิดชอบโดยกรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และการจ่ายเงินตรงเข้าบัญชีผู้ได้รับสิทธิโดยกรมบัญชีกลาง ตามนโยบาย e-Payment ภาครัฐ ซึ่งมีการตรวจสอบสถานะบุคคลทางทะเบียนราษฎรโดยกรมการปกครอง

เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปีงบประมาณ 2561 ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีสาระประกอบด้วยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทาง พร้อมทั้งเอกสารแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบการดำเนินงาน ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน โดยหวังว่าคู่มือนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับพื้นที่และส่วนกลางให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดคู่มือ แบบฟอร์ม ได้จากเว็บไซต์ <http://www.khaochamao.go.th> ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา  
โทร ๐๓๘ - ๙๙๖๐๓๐

## สารบัญ

|                                                                                                         | หน้า        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| คำนำ                                                                                                    | (ก)         |
| สารบัญ                                                                                                  | (ข)         |
| โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด                                                           | 1           |
| หลักเกณฑ์และเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ได้รับสิทธิ                                            | 6           |
| ผังลำดับขั้นตอนการดำเนินการขอรับสิทธิและหน่วยงานที่รับผิดชอบ                                            | 7           |
| สถานที่รับลงทะเบียน เอกสารประกอบการลงทะเบียนการรับรองสถานะครัวเรือน                                     | 8           |
| การประกาศรายชื่อผู้รับสิทธิ                                                                             | 9           |
| ตัวอย่างการคำนวณรายได้                                                                                  | 9           |
| การบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล                                                                     | 10          |
| การแจ้งสิทธิ                                                                                            | 11          |
| ช่องทางร้องเรียนและเสนอแนะ                                                                              | 12          |
| การจ่ายเงิน                                                                                             | 13          |
| การรายงานและการติดตามประเมินผล                                                                          | 14          |
| คำถามที่พบบ่อย                                                                                          | 15          |
| <b>ภาคผนวก 1 เอกสารและแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบการลงทะเบียน</b>                                              | <b>(19)</b> |
| 1. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.01)                         |             |
| 2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบคร.02)                                                                |             |
| 3. แบบฟอร์มการรับรองสถานะครัวเรือน (เพิ่มเติม)                                                          |             |
| 4. แบบใบสำคัญรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.03)                                       |             |
| 5. แบบยื่นยันเอกสารการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบ คร.04)        |             |
| 6. ประกาศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องรายชื่อผู้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.05 ) |             |
| 7. หนังสือขอส่งรายชื่อผู้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทม.) (แบบคร.06/1)             |             |
| 8. หนังสือขอส่งรายชื่อผู้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.06/2)          |             |
| 9. หนังสือขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทม.) (แบบคร.07/1)              |             |
| 10. หนังสือขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.07/2)          |             |
| 11. หนังสือส่งเอกสารหลักฐานผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทม.) (แบบคร.08/1)      |             |
| 12. หนังสือส่งเอกสารหลักฐานผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.08/2)   |             |
| 13. หนังสือมอบอำนาจ                                                                                     |             |

**ภาคผนวก 2 กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

**(39)**

1. ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.2560
2. ประกาศกรมกิจการเด็กและเยาวชน เรื่องการลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปีงบประมาณ 2561
3. หนังสือกรมกิจการเด็กและเยาวชน ค่วนมาก ที่ พม 0309/12748 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560
4. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร 0505/36505 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560
5. สรุปการได้รับงบประมาณและการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ 2559-2561
6. หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค.0412.4/046395 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559

**ภาคผนวก 3 คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูล**

**(71)**

1. นำความเห็นของสำนักงานประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไปพิจารณาดำเนินการด้วย กล่าวคือ

1.1 ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสถานะของผู้ขอรับสิทธิให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อย่างแท้จริง สำหรับภาระงบประมาณที่เพิ่มขึ้นให้ใช้เงินประมาณประจำปี 2561 และหากไม่เพียงพอให้ขอรับการ จัดสรร งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

1.2 ควรมีการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายและผู้ทำหน้าที่คัดกรองสิทธิ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสิทธิและผู้คัดกรองสิทธิมีความเข้าใจหลักเกณฑ์ ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้

1.3 ควรมีการประเมินจำนวนครัวเรือนยากจนที่อยู่ในระบบประกันสังคมที่คาดว่าจะมีสิทธิและ งบประมาณที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและจัดสรรงบประมาณต่อไป

2. บูรณาการการดำเนินโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับภาพรวมการช่วยเหลือผู้ มีรายได้น้อยทั้งระบบ และเร่งประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

3. พิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้มีรายได้น้อยตาม โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐนำมาใช้เป็นเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

4. ปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและรับรองสิทธิจากเดิมที่เป็นการใช้กลไกในพื้นที่โดยใช้ดุลยพินิจของ ผู้รับรอง

### เหตุผลของการขยายระยะเวลาการช่วยเหลือเป็น 3 ปี

๔- ในทางแพทย์ ช่วงวัยที่สำคัญที่สุดสำหรับการเจริญเติบโตของมนุษย์คือ ช่วงระยะเวลา 0 - 6 ปี เนื่องจากมนุษย์จะมีพัฒนาการทางร่างกายและสติปัญญาสูงสุดและโอกาสที่สูงสูญเสียไปจากการพัฒนาที่ไม่สมบูรณ์ ในช่วงวัยต่างๆ ไม่ว่าทางร่างกาย หรือสติปัญญา จะส่งผลไปตลอดชั่วชีวิตที่เหลือ

๔- ในด้านเศรษฐศาสตร์ การลงทุนต่อเด็กในช่วงเวลาของเด็กเล็ก จะได้รับผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ สูงสุด เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงวัยอื่นๆ โดยได้รับผลตอบแทนคืนมา 4-5 เท่า ในบางกรณีอาจได้ผลตอบแทนถึง 17 เท่า ผลตอบแทนที่ได้รับเกิดจากหลายปัจจัย อาทิ ทักษะที่สูงขึ้น ผลการเรียนรู้ที่ดีขึ้น ประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้น การเจ็บป่วยที่ลดลง และอัตราการรวมท้อง

๔- ในด้านพัฒนาการ พัฒนาการของเด็กจะกระตุ้นได้ด้วยการเล่นอย่างพอเหมาะในระยะเวลาเท่านี้ ภาครัฐจึงควรให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจนถึงอายุ 6 ปี

๔- ในต่างประเทศ การให้เงินช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องจนถึงอายุ 6 ปี ถือเป็นมาตรฐานทั่วไปของการ ให้เงินอุดหนุนในต่างประเทศ ซึ่งรวมถึงเพื่อนบ้านอย่างอินโดนีเซีย และฟิลิปปินส์ ผลการศึกษาในประเทศแอฟริกาใต้ พบว่า เด็กผู้หญิงที่รับเงินอุดหนุนในช่วง 6 ปีแรก เมื่อเข้าสู่วัยเรียนแล้วจะมีเกรดเฉลี่ยสูงกว่าเด็กที่ไม่ได้รับราว 0.25 ในระบบ 4 เกรดเด็กชายที่รับเงินอุดหนุนตั้งแต่เกิด จะมีอัตราการป่วยในรอบสิบห้าวันที่ผ่านมา (ก่อนวันสำรวจ) ร้อยละ 21 ขณะที่อีกกลุ่มจะมีอัตราการเจ็บป่วยร้อยละ 30

๔๙ ในด้านความเหลื่อมล้ำ เงินอุดหนุนเด็กเล็กจนถึงระยะเวลา 6 ปี จะช่วยลดความเหลื่อมล้ำ โดยผลการศึกษาในประเทศแอฟริกาใต้ระบุว่า เด็กที่ไม่มีการศึกษาต่ำกว่าเกรด 8 จะมีคะแนนเพิ่มขึ้นแบบก้าวกระโดด คือ ร้อยละ 10.2 (หรือ 0.38 เกรด) จาก 4 เกรด ช่วยลดช่องว่างการศึกษาของเด็กที่มีแม่มีระดับการศึกษาต่ำเกิน

๕๐ สำหรับประเทศไทย เมื่อเด็กอายุครบ 3 ปี ก็จะได้รับบริการจากภาครัฐโดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ภาครัฐให้การสนับสนุน การให้เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดจึงควรขยายเป็น 3 ปี เพื่อเติมเต็มช่องว่างบริการของรัฐที่ขาดไป และทำให้มั่นใจได้ว่าเด็กได้รับการส่งเสริมพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงเวลาที่สำคัญ

๕๑ ในด้านการคลัง งบประมาณทั้งหมดที่จะใช้หากมีการให้เงินช่วยเหลือที่ 600 บาทต่อเดือน สำหรับเด็กอายุ 0-3 ปี ทุกคนในครอบครัวที่ยากจนและเสี่ยงต่อความยากจน คิดเป็นเพียงร้อยละ 3.7 ของงบประมาณสำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หรือเพียงร้อยละ 2.47 ของงบประมาณสำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในกรณีที่ให้เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดจนถึง 3 ปีที่ 400 บาทต่อเดือน

#### เหตุผลของการขยายเงินเป็น 600 บาท

1. อัตราเงินช่วยเหลือที่เหมาะสมเพื่อหลุดพ้นจากความยากจนที่รุนแรงจะอยู่ที่ 25.12 เหรียญสหรัฐ ต่อเดือน หรือคิดเป็นเงินไทยที่ 804 บาท

2. กรณีที่อยากขยายระดับการช่วยเหลือ ก็อาจขยายไปถึงร้อยละ 15 ของรายได้ต่อหัวประชากร สำหรับประเทศไทยมีรายได้ต่อหัวประชากรในปี พ.ศ. 2557 ที่ 5,997 เหรียญสหรัฐต่อปี หรือ 499.5 เหรียญสหรัฐต่อเดือน (15,992 บาทต่อเดือน) เงินอุดหนุนเด็กเล็กจึงอาจเพิ่มไปจนถึง 2,400 บาท ต่อเดือนอย่างไรก็ตามแต่ละประเทศสามารถกำหนดอัตราตามสถานะทางเศรษฐกิจซึ่งอาจจะมากกว่าหรือน้อยกว่า

3. สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) ระบุผลการศึกษากับค่าใช้จ่ายด้านอาหารของเด็กเล็ก พบว่าค่าใช้จ่ายรายเดือนอยู่ราว 579-812 บาท สำหรับช่วงวัย 0-3 ปี แต่ค่าใช้จ่ายจะเพิ่มสูงขึ้นมากหากนับเอาค่าใช้จ่ายด้านการเลี้ยงดูและการดูแลสุขภาพที่ได้จากการเลี้ยงดู

4. ระดับเงินอุดหนุนที่ 600 บาท ถือว่าเท่ากับอัตราขั้นต่ำของเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุซึ่งเท่ากับการยืนยันในเรื่องสิทธิเด็กที่เท่าเทียมกับผู้ใหญ่

#### เหตุผลของการให้สิทธิเด็กในระบบประกันสังคมแต่อยู่ในครัวเรือนยากจน

1. บิสามารถตาของเด็กกลุ่มนี้แม้จะมีรายได้ แต่เมื่อคำนวณรายได้ตามระเบียบการได้รับเงินอุดหนุนฯ ปรากฏว่าผ่านเกณฑ์ความยากจนเนื่องจากต้องรับการเลี้ยงดูคนที่ในครอบครัวจึงควรได้รับสิทธิ (รายได้ทั้งหมดหารจำนวนสมาชิกในครัวเรือนเฉลี่ยต่ำกว่า 3,000 บาท/คน/เดือน)

2. จากการรับลงทะเบียนและตรวจสอบสิทธิ พบประเด็นคือ การไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลการได้รับสิทธิ ข้างต้นของผู้ได้รับสิทธิประกันสังคม เนื่องจากกระจัดค่อ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ส่งผลให้มีการระงับการจ่ายเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดไว้ก่อน ทั้งนี้ มีการประสานงานร่วมกันระหว่างสำนักงานประกันสังคม และกรมกิจการเด็กและเยาวชน สรุปว่าสามารถตรวจสอบได้ เนื่องจากผู้ลงทะเบียนยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูล สามารถดำเนินการตาม

จีนตอนใต้ตามเดิม แต่อย่างไรก็ตามผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนที่อยู่ในระบบประกันสังคมมีข้อเรียกร้องว่าไม่ควรตัดสิทธิผู้อยู่ในระบบประกันสังคม เนื่องจากสิทธิเงินสงเคราะห์บุตรเกิดจากผู้ประกันตนจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนอยู่แล้ว ดังนั้น จึงเป็นสิทธิที่ตนเองพึงได้รับจากประกันสังคม

3. สำนักงานประกันสังคมชี้แจงว่า เงินสงเคราะห์บุตรมีหลักเกณฑ์การจ่ายให้กับผู้ประกันตนที่ส่งเงินสมทบเป็นระยะเวลา 6 ปี และจะมีการตรวจสอบภายในระยะเวลา 3 ปีว่าผู้ประกันตนส่งเงินสมทบเข้าประกันสังคมครบ 12 เดือนหรือไม่ หากสมทบไม่ครบสำนักงานประกันสังคมจะตัดสิทธิ สำหรับผู้ประกันตนที่สิ้นสภาพ สำนักงานประกันสังคมจะระงับการจ่ายเงินสงเคราะห์บุตร ทั้งนี้ การตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลของกรมกิจการเด็กและเยาวชนจะใช้เวลา 3 เดือน ซึ่งมีผลให้ข้อมูลของสำนักงานประกันสังคมล่าช้า และไม่ตรงกับข้อมูลของกรมกิจการเด็กและเยาวชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเงินสงเคราะห์บุตรกับสำนักงานประกันสังคมสามารถยื่นคำขอได้ภายใน 2 ปี

4. ผู้ประกันตนตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 (แก้ไขพ.ศ. 2558) มี 2 ประเภท คือ ผู้ประกันตนในสถานประกอบการตามมาตรา 33 ส่วนใหญ่มีรายได้เกิน 3,000 บาท และส่วนน้อยเป็นลูกจ้างรายวันทำงานไม่เต็มเดือน อย่างไรก็ตามกลุ่มคนที่มีงานทำและได้รับค่าจ้างและมีรายได้จากสถานประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย โดยต้องถูกหักเงิน 5% ของรายได้ ซึ่งไม่ใช้เงินช่วยเหลือแต่เป็นเงินสะสม เพื่อก่อให้สิทธิตามกฎหมาย ดังนั้น คนกลุ่มนี้แม้จะมีรายได้ไม่ถึงฐานยากจนต้องทำงานเพื่อเลี้ยงดูคนทั้งครอบครัว จึงเห็นว่าไม่ควรตัดสิทธิคนกลุ่มนี้

5. ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 คือ ผู้ประกันตนที่เคยทำงานในสถานประกอบการ ถูกเลิกจ้างหรือลาออก แต่ประสงค์จะส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมจึงได้สมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตราดังกล่าว เพื่อให้มีสิทธิในการประกันตนจะสมทบเงินด้วยตนเองทุกเดือนๆ ละ 432 บาท นายจ้างไม่ได้ช่วยสมทบเงิน คนกลุ่มนี้ส่วนใหญ่มีฐานะยากจน บางคนอาจจะเป็นผู้ส่งเงินสมทบไว้เพื่อรักษาสิทธิในการสงเคราะห์บุตรและสิทธิอื่น ๆ ดังนั้น การให้เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดไม่ควรอิงกับระบบประกันสังคม

#### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เป็นการจัดสวัสดิการพื้นฐานและเป็นหลักประกันสิทธิขั้นพื้นฐานให้แก่เด็กแรกเกิดได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพ
2. เป็นการคุ้มครองทางสังคมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
3. เป็นมาตรการให้พ่อแม่ผู้ปกครองระบบบริการของรัฐเพื่อให้เด็กได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเป็นระบบ
4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กแรกเกิดและปฐมวัยมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่นๆ

#### ประโยชน์ที่จะได้รับ

เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดถือเป็นสวัสดิการพื้นฐานในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย เพื่อนบ้านของไทย อาทิ จีน อินเดีย ไทย พม่า และการศึกษาในหลายประเทศทั่วโลก พบตรงกันว่า เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว จากการศึกษาของ ศ.ดร. เจมส์ เจ. เฮคแมน นักเศรษฐศาสตร์รางวัลโนเบล พบว่า การลงทุนในเด็กเล็กจะได้รับผลตอบแทนในระยะยาวกลับมา 7 เท่า และการลงทุน

ในกลุ่มเด็กเล็กที่อยู่ในครอบครัวที่ยากจนจะได้รับผลตอบแทนระยะยาวถึง 17 เท่า ดังนั้น การที่ประเทศไทยเห็นความสำคัญและลงทุนกับการพัฒนาเด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจน หรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจนผ่านโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ย่อมเกิดผลตอบแทนต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว ซึ่งประโยชน์ที่จะได้รับ ได้แก่

**1. ประโยชน์ต่อเด็ก :** ผลการศึกษาในหลายประเทศ พบว่าเด็กแรกเกิดที่ได้รับเงินอุดหนุนจะได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพกว่ากลุ่มที่ไม่ได้รับ สามารถเข้าถึงบริการทางสาธารณสุขได้มากกว่า ได้รับสารอาหารที่ดีกว่า ซึ่งปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ จะส่งเสริมให้เด็กแรกเกิดและปฐมวัยมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ ต่อไป

ผลการศึกษายังพบด้วยว่า เด็กที่ได้รับเงินอุดหนุนในช่วงแรกเกิดจนถึง 6 ปี เมื่อเติบโตขึ้นถึงวัยเรียนก็จะมีระดับผลการเรียนที่ดีกว่าเด็กกลุ่มที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน นอกจากนี้ การให้เงินอุดหนุนแก่เด็กเล็กจะช่วยลดความแตกต่างของผลการเรียน ระหว่างเด็กที่เกิดในครอบครัวยากจนและเด็กที่อยู่ในครอบครัวปกติ รวมทั้งยังช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมในระยะยาวอีกด้วย

**2. ประโยชน์ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็ก :** เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจะช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการดูแลเด็ก รวมทั้งเปิดโอกาสให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็ก สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้มากขึ้น ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการเด็กได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

**3. ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ :** ผลการศึกษาทั่วโลกพบว่าเด็กที่รับเงินอุดหนุนเมื่อโตขึ้นจะมีผลการเรียนที่ดีขึ้นกว่ากลุ่มที่ไม่ได้รับ และนำไปสู่ระดับรายได้ที่สูงขึ้น เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจึงเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้เด็กได้เติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญและเป็นการสร้างรากฐานที่เข้มแข็งในการร่วมพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

## การประชาสัมพันธ์

กรมกิจการเด็กและเยาวชน จัดทำชุดการสื่อสารสำหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ โดยจัดส่งให้ทุกจังหวัดเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการ ประกอบด้วยโปสเตอร์แผ่นพับ และคู่มือการดำเนินงานทั้งนี้ หน่วยงานที่ได้รับชุดการสื่อสารดังกล่าว สามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมได้ โดยอาจปรับเปลี่ยนรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ และมีเนื้อหาคำที่ถูกต้อง อาทิ วัน เวลา สถานที่รับลงทะเบียน โดยการประชาสัมพันธ์อาจใช้รูปแบบสื่อและช่องทางที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ง่าย เช่น เมืองตามสาย วิทยุชุมชน หรือแจ้งในที่ประชุมหมู่บ้าน หรือชุมชน การประชาสัมพันธ์ ณ สถานบริการสาธารณสุข เป็นต้น

## หลักเกณฑ์ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิลงทะเบียน

ผู้มีสิทธิลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดได้แก่ หญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาเด็กแรกเกิดที่มีสัญชาติไทย สำหรับเด็กที่เกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 เป็นต้นไป ซึ่งเด็กแต่ละคนจะได้รับการดูแลจนมีอายุ 3 ปี (36 เดือน) และเด็กแรกเกิดจะต้องอาศัยอยู่ในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจนโดยมีรายได้ครัวเรือนทั้งหมดเฉลี่ยต่ำกว่า 3,000 บาท ต่อคน ต่อเดือนหรือต่ำกว่า 36,000 บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ ให้นับรวมรายได้ในรอบเดือนหรือรอบปีของสมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนเท่านั้นซึ่งสมาชิกของครัวเรือนมีความสัมพันธ์เป็นเครือญาติโดยสายโลหิตหรือการสมรส หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมายแต่ไม่นับรวมผู้ซึ่งเป็นลูกจ้างหรือผู้ซึ่งได้อนุญาตให้อยู่อาศัยด้วยคิดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 180 วันในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยให้นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย แล้วนำจำนวนสมาชิกมาหารรายได้ทั้งหมดในครัวเรือน และอาจเป็นผู้ได้รับเงินสงเคราะห์เป็นครั้งคราวและเบี้ยความพิการหรือเงินสงเคราะห์บุตรจากกองทุนประกันสังคม แต่ทั้งนี้ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเงินช่วยเหลือเลี้ยงดูบุตรจากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรืออยู่ในความอุปการะของหน่วยงานของรัฐผู้รับสิทธิสามารถลงทะเบียนระหว่างตั้งครรภ์หรือภายหลังจากคลอดบุตรแล้วได้

**ยกเว้นกรณีต่างๆ ดังต่อไปนี้ สามารถลงทะเบียนแทนมารดาเด็กแรกเกิดที่มีสัญชาติไทยได้**

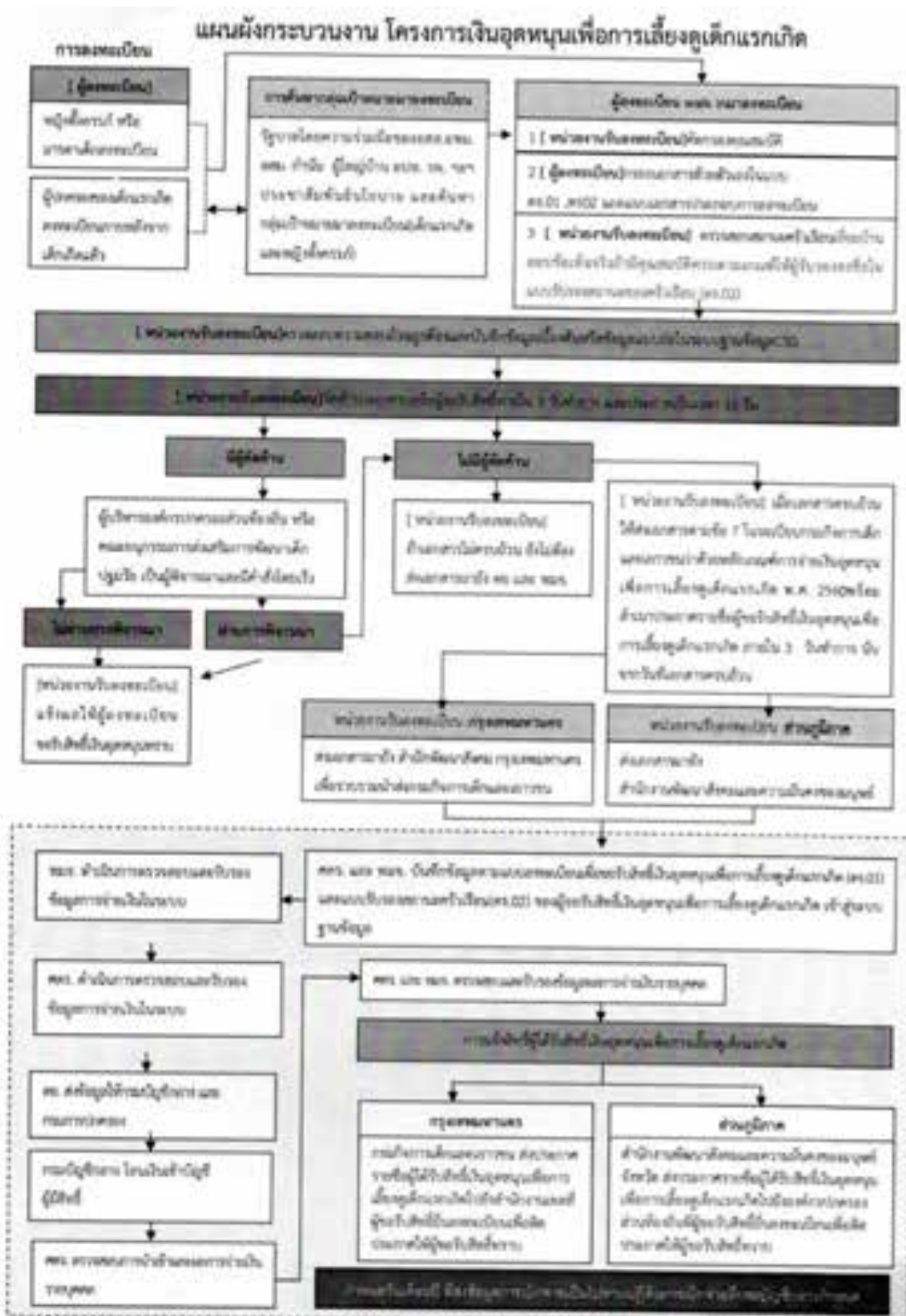
1. กรณีหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด เป็นหญิงต่างด้าว หรือบุคคลไร้สถานะทางทะเบียนราษฎร บิดาของเด็กแรกเกิดมาลงทะเบียนแทน

2. กรณีมารดาเด็กแรกเกิด เสียชีวิต ต้องโทษในเรือนจำ หรือพ้นสถาน หรือหนีหาย หรือทอดทิ้งเด็ก ภายหลังเด็กเกิดให้บิดาของเด็กแรกเกิดที่มีชื่อตามสูติบัตรและมีสัญชาติไทย หรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดที่มีสัญชาติไทย โดยมีผู้รับรองในแบบ ตร.02 เป็นผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดแทนได้ กรณีหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิดหรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิด ไม่ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2560 ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามระเบียบนี้แล้ว

กรณีเด็กแรกเกิดที่เกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2560 แต่มารดาหรือบิดาหรือผู้ปกครองมาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายหลังวันที่ 30 กันยายน 2560 ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยจะได้รับเงินอุดหนุนนับตั้งแต่วันที่มาลงทะเบียนจนเด็กอายุครบ 3 ปี



นางไฉฉี หวัง ผู้แทนองค์กรชุมชนพื้นเมืองแห่งประเทศไทย (มูลนิธิ) สหภาพแรงงานสตรีและการพัฒนาทักษะและความเป็นพลเมือง (พอศ.ร.ร.น.อ. สอ.ร.ร.น.อ. สอ.ร.ร.น.อ.) เยี่ยมชมศูนย์และกล่าวถึงแผนการดำเนินงานโครงการ



## สถานที่รับลงทะเบียน

1. กรุงเทพมหานคร : ลงทะเบียน ณ สำนักงานเขตทุกเขต
2. เมืองพัทยา : ลงทะเบียน ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา
3. ส่วนภูมิภาค : ลงทะเบียน ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



## เอกสารประกอบการลงทะเบียน

เอกสารประกอบการลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีดังนี้

1. แบบลงทะเบียน (คร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (คร.02)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด หรือบิดาของเด็กแรกเกิด หรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดแล้วแต่กรณี
4. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
5. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก
6. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด (เป็นหลักฐาน)
7. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก (ประเภทบัญชีออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เมื่อเริ่มก กระทบรายวัน) ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เน้นแต่กรณีที่มีการผูกบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับธนาคารซึ่งกันและกันเลขประจำตัวประชาชน สามารถใช้สำเนาคำสมุดบัญชีเงินฝากได้ทุกรายการ
8. สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)

หน่วยรับลงทะเบียน ควรมีการออกเอกสารการรับลงทะเบียน และขอเอกสารติดต่อ สถานะข้อมูลเพิ่มเติม ให้กับผู้ลงทะเบียนด้วย

## การรับรองสถานะของครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน

การรับรองสถานะของครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน ให้เป็นไปตามแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (คร.02) โดยมีผู้รับรอง 2 คน ดังนี้

ก่อนรับรองควรมีการตรวจสอบสถานะครัวเรือนด้วยวิธีการสืบบ้าน สอบข้อเท็จจริง หรือใช้การประเมิน และต้องปฏิบัติตามการรับรองข้อมูล

### 1. ผู้รับรองคนที่ 1

(ก) กรุงเทพมหานครให้หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมประจำสำนักงานเขต หรือประธานกรรมการชุมชนหรืออาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร (อสส.) หรืออาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) เป็นผู้รับรอง

(ข) เมืองพัทยาให้ประธานชุมชนหรืออาสาสมัครสาธารณสุขเมืองพัทยาเป็นผู้รับรอง

(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ให้อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง

### 2. ผู้รับรองคนที่ 2

(ก) กรุงเทพมหานครให้ผู้ชำนาญการเขตหรือผู้ชำนาญการเขตมอบหมายหรือหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับรอง

(ข) เมืองพัทยาให้ปลัดเมืองพัทยาหรือรองปลัดเมืองพัทยาที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรอง

(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดเทศบาลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวเป็นผู้รับรอง

## การประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิ

การประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายหลังยื่นเอกสารให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับลงทะเบียน พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนขอเอกสารและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดโดยสืบประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน

กรณีผู้คัดค้านให้ยื่นเรื่องขอองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาและมีคำสั่งภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องคัดค้าน

กรณีผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดไม่ผ่านการพิจารณา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับลงทะเบียนแจ้งให้ผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดทราบต่อไป

กรณีไม่มีผู้คัดค้านหรือไม่ผู้คัดค้านแต่ผู้พิจารณาตามวรรคสองได้ตรวจสอบและสั่งยกคำคัดค้านนั้นแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับลงทะเบียน ส่งเอกสารพร้อมสำเนาประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และในเขตกรุงเทพมหานคร ให้สำนักงานเขตที่รับลงทะเบียนส่งเอกสาร พร้อมสำเนาประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิไปยังสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เพื่อรวบรวมนำส่งกรมกิจการเด็กและเยาวชนดำเนินการต่อไป

## ตัวอย่างการคำนวณรายได้

ครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจนคือ ครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่า 3,000 บาท ต่อคน ต่อเดือนหรือต่ำกว่า 36,000 บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ ให้นับรวมรายได้ในรอบเดือนหรือรอบปีของสมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนแห่งนั้นซึ่งสมาชิกของครัวเรือนมีความสัมพันธ์เป็นเครือญาติโดยสายโลหิตหรือการสมรส หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย แต่ไม่นับรวมผู้ซึ่งเป็นลูกจ้างหรือผู้ซึ่งได้อนุญาตให้อยู่อาศัยด้วยติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 180 วันในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยให้นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย แล้วนำจำนวนสมาชิกมาหารรายได้ทั้งหมดในครัวเรือนตามตัวอย่าง ดังนี้

### ตัวอย่างที่ 1

ครอบครัวเอ (สมมติ) มีสมาชิกทั้งหมด 5 คน (รวมเด็กแรกเกิด) ในครอบครัวมีสมาชิกที่มีรายได้ 2 คน คนละ 10,000 บาท

ดังนั้น ครอบครัวเอ มีรายได้ทั้งหมด 20,000 บาท ต่อเดือน เมื่อนำรายได้มาหารกับจำนวนสมาชิกทั้งหมด 5 คน

ผลที่ได้ คือ ครอบครัวเอ มีรายได้เฉลี่ย ต่อคน ต่อเดือน อยู่ที่ 4,000 บาท

ครอบครัวเอ จึงไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติครัวเรือนยากจน หรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน

| สมาชิกในครอบครัว | มีรายได้ | คนละ       | รวมรายได้                      | เฉลี่ยต่อเดือน              |
|------------------|----------|------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 5 คน             | 2 คน     | 10,000 บาท | $2 \times 10,000 = 20,000$ บาท | $20,000 \div 5 = 4,000$ บาท |



หน่วยงานรับลงทะเบียนกรุงเทพมหานคร (สำนักงานเขตทุกเขต) เมืองพัทยา (ศาลาว่าการเมืองพัทยา) ส่วนภูมิภาค (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) มีหน้าที่บันทึกข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (คร.01) เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดโดยการเรียกข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียนจากบัตรประจำตัวประชาชน ด้วยเครื่องอ่านบัตร (Smart Card)

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ศตร.) สังกัด กรมกิจการเด็กและเยาวชน และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด มีหน้าที่บันทึกข้อมูลตามแบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (คร.01) และแบบรับรองสถานะครัวเรือน (คร.02) ของผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรวจสอบข้อมูลและประจำตัวประชาชน 13 หลัก จากระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด หากพบการลงทะเบียนซ้ำซ้อน ให้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลงทะเบียนล่าสุด เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไป

การตรวจสอบสิทธิ

#### การตรวจสอบสิทธิ

1. กรุงเทพมหานคร ให้ผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตรวจสอบสิทธิได้ ณ สำนักงานเขตที่ลงทะเบียน ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถดูแลการจ่ายเงินได้ในระบบฐานข้อมูล

2. ส่วนภูมิภาค ให้ผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตรวจสอบสิทธิได้ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลงทะเบียน ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถดูแลการจ่ายเงินได้ในระบบฐานข้อมูล

#### การสิ้นสุดสิทธิและระงับการจ่ายเงิน

ให้สิทธิการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสิ้นสุดลงในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) เด็กมีอายุครบ 3 ปี
- (2) เด็กแรกเกิดตาย
- (3) ผู้ยื่นคำขอละสิทธิในการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเป็นหนังสือ
- (4) ตรวจพบข้อมูลที่เป็นเท็จ

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจพบหรือมีข้อร้องเรียนตาม (1-4) ให้เสนออธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตหรือปลัดเมืองพัทยาหรือผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการตามระเบียบนี้ระงับการจ่ายเงินจนกว่าจะทราบผลการตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบจะต้องทำการบันทึกข้อมูลระงับสิทธิในระบบจนกว่าจะทราบผลการตรวจสอบว่าข้อมูลถูกต้องเป็นจริงกรณีมีการตรวจพบหรือมีข้อร้องเรียนว่าผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนมิได้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือหน่วยงานกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในจังหวัดแล้วแต่กรณีพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่า เป็นไปตามข้อร้องเรียนให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ผู้ซึ่งอุปการะเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจริงเป็นผู้มีสิทธิรับเงินได้

## ช่องทางร้องเรียนและเสนอแนะ

การร้องเรียนและเสนอแนะ : ผู้มีสิทธิ์ และประชาชนทั่วไป สามารถร้องเรียน และเสนอแนะการดำเนินงาน ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) เลขที่ 618/1 ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
เว็บไซต์ [www.dcy.go.th](http://www.dcy.go.th)
2. ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ศดร.) เลขที่ 255 ถนนราชวิถี  
เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทร.0 2306 8694, 0 2306 8697 หรือเว็บไซต์ [csg.dcy.go.th](http://csg.dcy.go.th)
3. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)
4. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนักงานเขต เมืองพัทยา เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
5. ศูนย์ช่วยเหลือสังคม OSCC โทร. 1300 ตลอด 24 ชั่วโมง
6. ศูนย์ดำรงธรรม โทร. 1567

เมื่อหน่วยรับร้องเรียน ตามข้อ 3, 4, 5 และ 6 ได้รับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะแล้ว ให้ประสานข้อมูลไปยังกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และดำเนินการตามแต่กรณีต่อไป

**การพิจารณาข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ :** ให้ใช้กลไกคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัย คณะอนุกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยกรุงเทพมหานคร และคณะอนุกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับจังหวัด เป็นกลไกในการประสานงาน คอยคั่นพิจารณาข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ รวมทั้งการติดตามประเมินผลเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย ทั้งในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติในพื้นที่ ดังนี้

1. กรุงเทพมหานคร ให้สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร นำเสนอคณะอนุกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยกรุงเทพมหานคร
2. ภูมิภาค ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด นำเสนอคณะอนุกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาทุก 3 เดือน และเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

## การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

### การจ่ายเงินเข้าบัญชีธนาคาร

บัญชีธนาคารที่ใช้สำหรับแนบเอกสารเพื่อยื่นขอทะเบียนในโครงการ ประเภทบัญชีเงินฝากจะต้องเป็น ออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เมื่อเรียก กระแสรายวัน เท่านั้น โดยมีทั้งหมด 3 ธนาคาร ดังนี้

1. ธนาคารกรุงไทย
2. ธนาคารออมสิน
3. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

หากวันกรณีย์รับสิทธิได้ผูกพร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชนกับบัญชีธนาคารอื่น เงินจะโอนเข้าบัญชีธนาคารนั้นๆ

### การโอนเงินประจำเดือน

กรณีกรมบัญชีกลางส่งข้อมูลให้ธนาคารแล้ว หากไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้ (Reject) กรมบัญชีกลางจะดำเนินการ ดังนี้

1. นำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังแทนกรณีการเด็กและเยาวชน(เคย)
2. ส่งรายงานตรวจสอบรายการนำเงินส่งคืนคลัง (Reject) พร้อมสำเนาใบนำฝากเงินเข้าบัญชีเข้าบัญชีธนาคาร (Pay-in Slip) ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน(เคย) เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ GFMS
3. ส่งข้อมูลรายชื่อ Reject ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนส่งข้อมูลที่มีปัญหาต่อแล้วให้กรมบัญชีกลางเพื่อเบิกจ่ายในรอบหรือเดือนถัดไป (ถ้ามี)

ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ตามหนังสือที่กระทรวงการคลัง ค่วนที่สค. ที่ กค 0402.2/16589 ลงวันที่ 7 กันยายน 2559.



**ถาม** เจ้าหน้าที่ควรจะแนะนำให้ผู้ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนฯ ไปลงทะเบียนที่ท้องถิ่นตามภูมิสำเนา (ทะเบียนบ้าน) หรือ ตามที่อยู่ปัจจุบัน

**ตอบ** ตามระเบียบฯ กำหนดไว้ว่าสามารถลงทะเบียนได้ที่ท้องถิ่นตามภูมิสำเนาและท้องถิ่นที่อยู่ปัจจุบันเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก ทั้งนี้ อย่างไรก็ดี ควรคำนึงถึงประโยชน์ของเด็กเป็นสำคัญ และความถูกต้องของการรับรองสถานะครัวเรือน (ความยากจน) ซึ่งหมายถึง การตรวจสอบคุณสมบัติที่ ถูกต้องตรงความเป็นจริง การติดตามเยี่ยมเยียน ดูแลด้านพัฒนาการเด็ก เป็นต้น และมีการประสานส่งต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานท้องถิ่นที่ลงทะเบียน กับท้องถิ่นที่อยู่ปัจจุบัน

**ถาม** การบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโครงการ มีความสำคัญอย่างไร

**ตอบ** มีความสำคัญอย่างยิ่ง และต้องบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง มีความสมบูรณ์ (เจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียนควร มีการตรวจสอบข้อมูลในเอกสารแบบฟอร์มการลงทะเบียน กับ การขอเอกสารหลักฐานตัวจริง เช่น ทะเบียนบ้าน เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักในบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิดเด็กตามสูติบัตร เลขที่บัญชีธนาคาร เป็นต้น) เนื่องจากพบว่ามีปัญหาไม่สามารถจ่ายเงินได้เพราะการกรอกข้อมูลผิดพลาด บางครั้งให้ผู้มาลงทะเบียนกรอกเอกสารเองโดยรีบร้อนแล้ว แต่เจ้าหน้าที่ไม่ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนบันทึกข้อมูลเข้าในระบบ ข้อมูลที่บันทึกจะถูกประมวลผลในทุกด้านและมีความเชื่อมโยงกับกระบวนการตรวจสอบสถานะทางทะเบียนราษฎรของผู้ลงทะเบียนหรือผู้ได้รับสิทธิ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินตรงเข้าเลขบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ

**ถาม** ตัวอย่างกรณีที่ เมื่ออยู่ในระบบ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2560 ข้อมูลในระบบขึ้นสถานะ “สมบูรณ์” แล้วทำไมถึงไม่ได้รับเงินในรอบเดือนธันวาคม 2560

**ตอบ** ควรตรวจสอบข้อมูลตามขั้นตอนดังนี้

1. ดูข้อมูลในตาราง Dashboard ตรงส่วน “ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด” ว่าวันที่ที่มีการปรับปรุงข้อมูลล่าสุดอยู่ในช่วงที่กำหนดหรือไม่ โดยในการจ่ายเงินแต่ละเดือน พนจ.จะต้องบันทึกหรือปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์ภายในวันที่ 25 ของเดือน และระบบจึงจะพิจารณาชื่อไปเบิกจ่ายเงินทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ในกรณีนี้ มีการปรับปรุงข้อมูลล่าสุดวันที่ 23 ธันวาคม 2560 ซึ่งจะถูกดึงไปเบิกจ่ายในรอบเดือนมกราคม 2561 เนื่องจากมีการปรับปรุงข้อมูลสมบูรณ์ภายหลังจากวันที่ 25 พฤศจิกายน 2560

2. กรณีข้อมูลสมบูรณ์ทันตามรอบที่กำหนดแต่ระบบไม่ดึงไปเบิกจ่าย ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลตามนิยามต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลผู้ลงทะเบียน ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 11 ปี
- (2) ข้อมูลเด็กแรกเกิดต้องมี วัน เดือน ปี เกิด ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงปัจจุบัน
- (3) ข้อมูลผู้ลงทะเบียน เด็กแรกเกิด และเจ้าของบัญชีธนาคารที่ใช้รับเงิน ต้องถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข คือ
  - เลขประจำตัวประชาชนต้องประกอบด้วยตัวเลข 13 หลัก และถูกต้องตามหลักของการการปกครอง
  - ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ, ชื่อ, นามสกุล, วันเดือนปีเกิด

(4) ข้อมูลบัญชีธนาคารครบถ้วนตามเงื่อนไข คือ

- ระบอบัญชีธนาคาร เลขที่บัญชี ชื่อบัญชี ประเภทบัญชี และเลขประจำตัวประชาชนเจ้าของบัญชี
- กรณีที่ใช้บัญชีธนาคารกรุงไทยรับเงิน เลขที่บัญชีต้องประกอบด้วยตัวเลข จำนวน 10 หลัก
- กรณีที่ใช้บัญชีธนาคารออมสิน หรือ ธกส. รับเงิน เลขที่บัญชีต้องประกอบด้วยเลข จำนวน 12 หลัก

3. กรณีที่ปรับปรุงข้อมูลสมบูรณ์ก่อนวันที่ 25 ของเดือนก่อนหน้านี้ แต่ผู้มีสิทธิยังไม่ได้รับเงิน ให้ พณ. ตรวจสอบจากผลการจ่ายเงินในรอบที่มีการจ่ายเงินล่าสุด ซึ่ง คย. ส่งรายละเอียดไว้ในรูปแบบไฟล์ Excel หากพบว่า เป็นรายการที่ “โอนเงินไม่สำเร็จ” ให้ดูสาเหตุที่โอนเงินไม่สำเร็จและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

**ถาม** การตรวจสอบรายการข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์เพื่อทำการแก้ไข จะดูได้อย่างไร

**ตอบ** ระบบจะแจ้งเตือนรายการข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ที่ทำให้ไม่มีการดึงรายชื่อไปจ่ายเงิน (Notification) มีสัญลักษณ์ เป็นรูปกระดิ่งสีชมพู ซึ่งสามารถคลิกเข้าไปดูรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ข้อมูลไม่สมบูรณ์ และดูรายการที่ไม่สมบูรณ์ เพื่อแก้ไขได้ โดยระบบจะประมวลผลข้อมูลที่ถูกแก้ไขในเวลาที่เที่ยงคืนของทุกวัน และ พณ. สามารถตรวจสอบผลการ แก้ไขได้ในวันถัดไป

**ถาม** เข้าระบบไม่ได้ เนื่องจากลืมรหัสผ่าน

**ตอบ** ผู้ใช้งานระบบสามารถแก้ไขปัญหาในการลืมรหัสผ่านเข้าระบบ ตามขั้นตอนดังนี้



**ถาม** กรณีได้รับเงินแล้วแต่ทำไมถึงไม่ได้เงินตกเบิกย้อนหลังตั้งแต่เดือนที่เด็กคลอด

**ตอบ** เนื่องจากการจ่ายเงินตกเบิกจะขึ้นอยู่กับ การปรับปรุงข้อมูลเบิกจ่ายในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุน ที่ พมจ. ต้องดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน กรมกิจการเด็กและเยาวชนจะไม่มีการสำรวจการตกเบิกส่งไปให้ กรมบัญชีกลาง จ่ายเงิน

**ถาม** การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ผู้มีสิทธิจะได้เงินเดือนละกี่บาทและได้จนถึงเมื่อไหร่

**ตอบ** เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่จะจ่ายให้ผู้มีสิทธิมีรายละเอียด ดังนี้

1. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2559 จะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 400 บาท นับแต่เดือนที่คลอด จนถึงเดือนกันยายน 2559 และได้รับเงินเดือนละ 600 บาท ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

2. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 ได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 600 บาท ตั้งแต่เดือนที่เกิด จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

3. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2560 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 จะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 600 บาท นับแต่เดือนที่มารดาลงทะเบียน จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

**ถาม** กรณีได้รับเงินแล้วแต่ทำไมถึงไม่ได้เงินตกเบิกย้อนหลังตั้งแต่เดือนที่เด็กคลอด

**ตอบ** เนื่องจากการจ่ายเงินตกเบิกจะขึ้นอยู่กับ การปรับปรุงข้อมูลเบิกจ่ายในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุน ที่ พมจ. ต้องดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน กรมกิจการเด็กและเยาวชนจะไม่มีการสำรวจการตกเบิกส่งไปให้ กรมบัญชีกลาง จ่ายเงิน

**ถาม** การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ผู้มีสิทธิจะได้เงินเดือนละกี่บาทและได้จนถึงเมื่อไหร่

**ตอบ** เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่จะจ่ายให้ผู้มีสิทธิมีรายละเอียด ดังนี้

1. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2559 จะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 400 บาท นับแต่เดือนที่คลอด จนถึงเดือนกันยายน 2559 และได้รับเงินเดือนละ 600 บาท ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

2. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 ได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 600 บาท ตั้งแต่เดือนที่เกิด จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

3. เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2560 และมารดาลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 จะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ 600 บาท นับแต่เดือนที่มารดาลงทะเบียน จนถึงอายุครบ 3 ขวบ

ถาม กรณีที่ถูกเกิดตั้งแต่เดือนเมษายน 2559 แต่ไปลงทะเบียนขอรับสิทธิไม่ทันวันที่ 30 กันยายน 2560 จะต้องทำอย่างไร

ตอบ สำหรับผู้ที่อยู่ในกรุงเทพฯ สามารถไปติดต่อลงทะเบียนย้อนหลังได้ ณ สำนักงานเขต ส่วนผู้ที่อาศัยอยู่ในต่างจังหวัด สามารถไปติดต่อลงทะเบียนย้อนหลังได้ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่จะได้รับสิทธิเงินอุดหนุนตั้งแต่เดือนที่ลงทะเบียน (การจ่ายเงินไม่ย้อนหลังให้ตั้งแต่เดือนที่เด็กเกิด)

ถาม การลงทะเบียนสำหรับผู้ที่มีประกันสังคม แม่เด็กที่มีสิทธิประกันสังคมที่สามารถมาลงทะเบียนได้ต้องเกิดตั้งแต่ 1 ต.ค 60 - 30 ก.ย. 61 เท่านั้น หรือว่าเด็กที่เกิดปีงบประมาณ 59 - 60 ก็สามารถมาลงทะเบียนได้

ตอบ ลงได้ ต้องมาลงใหม่และไม่ย้อนหลังให้

ถาม ยืนยันการจ่ายแล้วแต่เงินไม่เข้า

ตอบ พบบอกว่า เลขบัตรประชาชนเจ้าของบัญชีไม่สัมพันธ์กับเลขบัญชีธนาคาร จึงไม่ถูกส่งเบิกในรอบเดือนนั้นๆ

ถาม ผู้มีสิทธิโทรมาถามเจ้าหน้าที่บ่อยๆ ว่าเงินไม่เข้า

ตอบ ให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบเงินเข้าในบัญชี (statement)

ถาม เงินไม่เข้าบัญชีตามที่แจ้งไว้ในระบบ แต่กลับไปโอนเงินเข้าบัญชีอื่นแทน

ตอบ เนื่องจากเจ้าของบัญชีเปลี่ยนบัญชีธนาคารที่ผูกพร้อมเพย์ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงเลขบัญชีหรือเปลี่ยนธนาคารการผูกพร้อมเพย์ ขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือแก้ไขบัญชีในระบบให้ถูกต้องด้วย และช่วยแจ้งผู้มีสิทธิทราบว่าเงินจะเข้าบัญชีที่ผูกพร้อมเพย์หากมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงใดๆเกี่ยวกับบัญชีต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ด้วย

ถาม ถ้าแม่เด็กติดคุกอยู่ติดต่อกับน้ำ ส่วนพ่อแยกทางกันไปแล้วแบบนี้แม่เด็กจะสามารถลงทะเบียนได้ไหม

ตอบ ให้ผู้เลี้ยงดูเด็กคือแม่มาลงทะเบียนได้

## ภาคผนวก 1

### เอกสารและแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบการลงทะเบียน

1. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบคร.02)
3. แบบใบสำคัญรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.03)
4. แบบยื่นขึ้นเอกสารการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบ คร.04)
5. ประกาศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องรายชื่อผู้ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบคร.05)
6. หนังสือขอส่งรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทณ.) (แบบคร.06/1)
7. หนังสือขอส่งรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.06/2)
8. หนังสือขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทณ.) (แบบคร.07/1)
9. หนังสือขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.07/2)
10. หนังสือส่งเอกสารหลักฐานผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (กทณ.) (แบบคร.08/1)
11. หนังสือส่งเอกสารหลักฐานผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ภูมิภาค) (แบบคร.08/2)
12. หนังสือมอบอำนาจ



SDH 51.04

## แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

หมายเลขบ้านลงทะเบียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

## ๑. ประเภทผู้ลงทะเบียน (เลือกเพียง 1 ประเภท)

๑.๑ ☐ หญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็ก☐ สตรีมีครรภ์ตั้งครรภ์ การคลอด \_\_\_\_\_ จำนวนบุตร \_\_\_\_\_ คน☐ สตรีมีครรภ์คลอด วันที่ เดือน ปีเกิดเด็ก \_\_\_\_\_ จำนวนบุตร \_\_\_\_\_ คน

## สถานภาพการสมรส

☐ โสด☐ สมรสอยู่ด้วยกัน☐ สมรสแยกกันอยู่☐ หย่า คู่สมรสเสียชีวิต☐ หย่าอยู่ร่วมกัน☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่สมรส๑.๒ ☐ บิดาของเด็กที่มีสัญชาติไทย หรือผู้ปกครองที่มีสัญชาติไทย โดยถือหรือเป็น \_\_\_\_\_ กับเด็ก (ระบุความสัมพันธ์)

และมีผู้รับรองในแบบ สป.๐๒ สตรีมีครรภ์ภายหลังตั้งครรภ์แล้วเนื่องจาก (คือระบุ)

☐ มารดาค่าตัว☐ มารดาเป็นบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียนราษฎร☐ มารดาเสียชีวิต☐ มารดาคือพ่อในเรือนจำ☐ มารดาขอเลี้ยง☐ มารดาพิการไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้๒. ข้อมูลผู้ลงทะเบียน ☐ เป็นผู้ลงทะเบียนตามโครงการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ☐ เป็นผู้ป่วยในคน

## ๒.๑ ชื่อ-นามสกุล ผู้ลงทะเบียน

☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว \_\_\_\_\_

๒.๒ เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ

๒.๓ เลขประจำตัวประชาชน                ๒.๔ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ คริสต์ ☐ อิสลาม ☐ อื่นๆ (ระบุ) \_\_\_\_\_

## ๒.๕ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล/กิ่ง \_\_\_\_\_ ขึ้น \_\_\_\_\_ เลขที่ห้อง หมู่บ้าน \_\_\_\_\_

ครอบครัวของ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์    โทรศัพท์บ้าน       โทรศัพท์มือถือ      ๒.๖ ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ใช้ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล/กิ่ง \_\_\_\_\_ ขึ้น \_\_\_\_\_ เลขที่ห้อง หมู่บ้าน \_\_\_\_\_

ครอบครัวของ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์    โทรศัพท์บ้าน       โทรศัพท์มือถือ      

## ๒.๗ การศึกษา

☐ ไม่ได้รับการศึกษา☐ กำลังศึกษา☐ ประถมศึกษา☐ มัธยมศึกษาตอนต้น☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)☐ อื่นๆ☐ ปริญญาตรี☐ ปริญญาโท☐ ปริญญาเอก☐ จบการศึกษา (สูงที่สุด)☐ มัธยมศึกษาตอนต้น☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย☐ ประถมศึกษา☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)☐ อื่นๆ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)☐ ปริญญาตรี☐ ปริญญาโท☐ ปริญญาเอก☐ ปริญญาโท☐ ปริญญาเอก

## ๒.๘ อาชีพ (เลือกเพียงอาชีพหลัก ๑ อาชีพ)

☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ☐ ไม่มีอาชีพ (ว่างงาน)☐ แม่บ้าน เลี้ยงลูกอยู่บ้าน☐ รับจ้าง☐ นักศึกษา

- ☐ ประกอบอาชีพ
- ☐ เกษตรกรรม เช่น ทำไร่ ทำนา ทำสวน ประมง เลี้ยงสัตว์น้ำ เป็นต้น
  - ☐ ส่วนตัว เช่น เปิดร้านขายของ ขายที่ดิน ขายผลไม้ ขายรับซื้อของเก่า เป็นต้น
  - ☐ รับจ้าง เช่น การบริการ คนงานก่อสร้าง พนักงานทำความสะอาด รับจ้างขับรถ ขนส่งสินค้า ผู้ร่วมลงทุน เป็นต้น
  - ☐ อื่นๆ

### ๓. ข้อมูลเด็ก (ตามคู่มือฯ)

๓.๑ สำนักทะเบียน

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -   -

๓.๓ ชื่อ - นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล

๓.๔ สถานที่เกิด \_\_\_\_\_ ๓.๕ เกิดเมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

### กรณีเป็นเด็กแม่ให้กรอกข้อมูล ตามข้อ ๓.๖ - ๓.๑๓ ตามลำดับ

แม่คนแรก

๓.๖ เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -   -

๓.๗ ชื่อ - นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล

๓.๘ สถานที่เกิด \_\_\_\_\_

๓.๙ เกิดเมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

แม่คนที่ ๒

๓.๑๐ เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -   -

๓.๑๑ ชื่อ - นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล

๓.๑๒ สถานที่เกิด \_\_\_\_\_

๓.๑๓ เกิดเมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

### ข้อมูลมารดา

☐ เป็นผู้ลงทะเบียนตามโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ☐ เป็นผู้ประกันตน

๓.๑๔ ชื่อ - นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล

๓.๑๕ เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -   -

๓.๑๖ อายุ \_\_\_\_\_ ปี ๓.๑๗ สัญชาติ \_\_\_\_\_

๓.๑๘ การศึกษา

☐ ไม่ได้รับการศึกษา

☐ กำลังศึกษา

☐ ประถมศึกษา

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☐ ปริญญาตรี

☐ จบการศึกษา (สูงที่สุด)

☐ ประถมศึกษา

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☐ ปริญญาตรี

☐ มีอนุปริญญาตอนต้น

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

☐ ปริญญาโท

☐ มีอนุปริญญาตอนต้น

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

☐ ปริญญาโท

☐ มีอนุปริญญาตอนปลาย

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

☐ ปริญญาเอก

๓.๑๙ อาชีพ (เลือกเพียงอาชีพหลัก ๑ อาชีพ)

☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

☐ ไม่มีอาชีพ (ว่างงาน)

☐ ประกอบอาชีพ

☐ เกษตรกรรม เช่น ทำไร่ ทำนา ทำสวน ประมง เลี้ยงสัตว์น้ำ เป็นต้น

☐ ส่วนตัว เช่น เปิดร้านขายของ ขายที่ดิน ขายผลไม้ ขายรับซื้อของเก่า เป็นต้น

☐ รับจ้าง เช่น การบริการ คนงานก่อสร้าง พนักงานทำความสะอาด รับจ้างขับรถ ขนส่งสินค้า ผู้ร่วมลงทุน เป็นต้น

☐ อื่นๆ

### ข้อมูลบิดา

☐ เป็นผู้ลงทะเบียนตามโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ☐ เป็นผู้ประกันตน

☐ ไม่ปรากฏบิดา

๓.๒๐ บิดาชื่อ - นามสกุล ☐ นามสกุล ☐ นามสกุล

๓.๒๑ เลขประจำตัวประชาชน       -       -   -

๓.๒๒ อายุ \_\_\_\_\_ ปี ๓.๒๓ สัญชาติ \_\_\_\_\_

๑.๒๔ การศึกษา

- ☐ ไม่ได้รับการศึกษา
- ☐ กำลังศึกษา
- |                                                   |                                                          |                                         |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="radio"/> ประถมศึกษา                  | <input type="radio"/> มัธยมศึกษาตอนต้น                   | <input type="radio"/> มัธยมศึกษาตอนปลาย |
| <input type="radio"/> ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | <input type="radio"/> ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | <input type="radio"/> อ.ศ.              |
| <input type="radio"/> ปริญญาตรี                   | <input type="radio"/> ปริญญาโท                           | <input type="radio"/> ปริญญาเอก         |
- ☐ จบการศึกษา (สูงสุด)
- |                                                   |                                                          |                                         |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="radio"/> ประถมศึกษา                  | <input type="radio"/> มัธยมศึกษาตอนต้น                   | <input type="radio"/> มัธยมศึกษาตอนปลาย |
| <input type="radio"/> ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | <input type="radio"/> ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | <input type="radio"/> อ.ศ.              |
| <input type="radio"/> ปริญญาตรี                   | <input type="radio"/> ปริญญาโท                           | <input type="radio"/> ปริญญาเอก         |

๑.๒๕ อาชีพ (เลือกเพียงอาชีพเดียว = อาชีพ)

- ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ
- ☐ ไม่มีอาชีพ (ว่างงาน)
- ☐ แม่บ้าน เมื่อบุตรอยู่บ้าน
- ☐ นักเรียน
- ☐ นักศึกษา
- ☐ ประกอบอาชีพ
- ☐ เกษตรกรรม เช่น ทำไร่ ทำนา ทำสวน ประมง เมื่อสัตว์น้ำ เป็นต้น
- ☐ ส่วนตัว เช่น เปิดร้านเสริมสวย ซักรีด คัดเย็บ นวดแผนโบราณ รับซื้อของเก่า เก็บของเก่า เป็นต้น
- ☐ รับจ้าง เช่น กรรมกร คนงานก่อสร้าง พนักงานทำความสะอาด รับจ้างรับส่ง ควบคุมอาคาร

ผู้ช่วยช่างเป็นต้น

☐ ค้าขาย

๔. ช่องทางการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (เลือกเพียง ๑ ธนาคาร)

**\*\*หมายเหตุ** บัญชีเงินฝากสามารถใช้ในการโอนเงินอุดหนุน ได้เมื่อ บัญชีออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เงินฝากเมื่อวัยเกษียณ (บัญชีฝากประจำ ออมทรัพย์พิเศษ ออมทรัพย์ที่มีเงื่อนไข ไม่สามารถนำเงินไปถอนได้)

☐ ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ หรือการสะสมรายวัน เท่านั้น

เลขที่บัญชี  -  -  -  -  ชื่อบัญชี

เลขประจำตัวประชาชนเจ้าของบัญชี  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -

☐ ธนาคารออมสิน บัญชีเงินฝากเมื่อวัยเกษียณ หรือการสะสมรายวัน เท่านั้น

เลขที่บัญชี  -  -  -  -  ชื่อบัญชี

เลขประจำตัวประชาชนเจ้าของบัญชี  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -

☐ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บัญชีออมทรัพย์ หรือการสะสมรายวัน เท่านั้น

เลขที่บัญชี  -  -  -  -  ชื่อบัญชี

เลขประจำตัวประชาชนเจ้าของบัญชี  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -

☐ ธนาคารยูโอบี PromptPay

- |                                                |                                                                 |                                                      |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารกรุงไทย       | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารกสิกรไทย                       | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารธนชาต               |
| <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา | <input type="radio"/> บจก. ธนาคารพัฒนาวิทย์ จำกัด               | <input type="radio"/> บจก. ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย |
| <input type="radio"/> บจก. ธนาคารออมสิน        | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร |                                                      |
| <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารทหารไทย       | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด           |                                                      |
| <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์    | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์              |                                                      |
| <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารกรุงเทพ       | <input type="radio"/> บมจ. ธนาคารทีไอบี                         |                                                      |





แบบรับรายงานสถานะของครัวเรือน  
การรวมแสดงจำนวนสมาชิกและรายได้ของครัวเรือน

ส่วนที่ 1 : ผู้ลงทะเบียน

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อ นามสกุล | อายุ | ความสัมพันธ์กับหัวหน้าครัวเรือน | อาชีพ | รายได้ |
|----------|--------------------|--------------|------|---------------------------------|-------|--------|
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |
|          |                    |              |      |                                 |       |        |

จำนวนสมาชิกของครัวเรือนทั้งหมด.....คน (เป็นการเก็บรวมรวบแล้ว)

รายได้รวมของครัวเรือน.....บาท/เดือน หรือ.....บาท/ปี

รายได้เฉลี่ย.....บาท/คน/เดือน หรือเฉลี่ย.....บาท/คน/ปี

(การคำนวณรายได้เฉลี่ยคำนวณจากรายได้รวมของครัวเรือน หารด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมดของครัวเรือน โดยนับรวมรายได้ในขณะเดือนที่ครอบครัวประสบปัญหาคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนเท่านั้นคิดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 180 วันในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยให้นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย ซึ่งสมาชิกของครัวเรือนมีความสัมพันธ์กันเป็นเครือญาติโดยสายโลหิตหรือการสมรส หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย แล้วนับรวมผู้ซึ่งเป็นลูกจ้างหรือผู้ที่ไม่ได้อยู่ภายใต้สัญญาจ้างด้วย)

ข้อมูลทรัพย์สิน

1. รถยนต์ : ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน.....คัน

2. จักรยานยนต์ : ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน.....คัน

3. เรือยนต์ : ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน.....คัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสถานะของครัวเรือนของข้าพเจ้าเมื่อคำนวณแล้วมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคน ต่อเดือน หรือไม่เกิน 36,000 บาท ต่อคนต่อปี และข้อมูลทรัพย์สิน ตามรายละเอียดกล่าวเป็นความจริง หากข้อมูลซึ่งตนไม่ถูกต้อง ตรงความเป็นจริง ข้าพเจ้าขอขอโทษและให้ละเว้นสิทธิในการลงทะเบียนอื่น ๆ รวมทั้งคืนเงินที่มิได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้ลงทะเบียน

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ 2 : ผู้รับรอง

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ข้อมูลผู้รับรองคนที่ 1 (กรุณาเขียนตัวบรรจง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| ข้าพเจ้า <input type="radio"/> นาย <input type="radio"/> นาง <input type="radio"/> นางสาว _____                                                                                                                                                                                                                                                                                               | นามสกุล _____        |
| ตำแหน่ง _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | สังกัดหน่วยงาน _____ |
| เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | โทรศัพท์ _____       |
| ข้อมูลผู้รับรองคนที่ 2 (กรุณาเขียนตัวบรรจง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| ข้าพเจ้า <input type="radio"/> นาย <input type="radio"/> นาง <input type="radio"/> นางสาว _____                                                                                                                                                                                                                                                                                               | นามสกุล _____        |
| ตำแหน่ง _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | สังกัดหน่วยงาน _____ |
| เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | โทรศัพท์ _____       |

ขอรับรองว่าผู้ลงทะเบียน

☐ อาศัยอยู่ในครัวเรือนยากจนและครัวเรือนที่เปราะบางอย่างรุนแรง และได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงจากการเยี่ยมชมบ้าน สอบข้อเท็จจริง หรือมีการประมาณครัวเรือนแล้ว โดยมีแบบ สป.02 ประกอบการพิจารณา

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รับรองคนที่ 1  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รับรองคนที่ 2  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_

ผู้รับรองสถานครัวเรือน

| ผู้รับรองคนที่ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับรองคนที่ 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(ก) ครัวเรือนยากจน :</p> <p>หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมประจำสำนักงานเขต, ประธานกรรมการชุมชน, อาสาสมัครสาธารณสุขประจำครัวเรือนยากจน (อสส.), อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อสม.)</p> <p>(ข) เมืองพี่เมืองน้อง : ประธานชุมชน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขเมืองพี่เมืองน้อง</p> <p>(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล : หรืออาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อสม.), หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.), หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานชุมชน</p> | <p>(ก) ครัวเรือนยากจน :</p> <p>ผู้แทนการตรวจหรือจัดการการที่ผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมประจำสำนักงานเขต</p> <p>(ข) เมืองพี่เมืองน้อง : ปลัดเมืองพี่เมืองน้อง หรือรองปลัดเมืองพี่เมืองน้อง</p> <p>(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล : ปลัดเทศบาลหรือจัดการการที่ปลัดเทศบาลตรวจสอบ หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือจัดการการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบ หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</p> |

ส่วนที่ 3 : การเปิดเผยภาค (สำหรับหน่วยงานรับลงทะเบียน)

ได้เปิดเผยภาค 15 วันแล้วตามประกาศ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ .....

☐ ไม่มีผู้คัดค้าน

☐ มีผู้คัดค้าน เนื่องจาก .....

กรณีมีผู้คัดค้านได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว พบว่า .....

ผลการพิจารณาในกรณีมีผู้คัดค้าน

☐ มีสิทธิลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

☐ ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เนื่องจาก .....

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน

( ..... )

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

ส่วนที่ 4 : ผลการพิจารณาการลงทะเบียน

(สำหรับกรณีกิจการเด็กและเยาวชน และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด)

ผลการพิจารณาการลงทะเบียนของผู้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด กรณีกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ได้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารแล้ว พบว่า

☐ มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

☐ ไม่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เนื่องจาก .....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

(ตัวอย่าง)

แบบ คร.03

เลขที่.....

แบบใบสำคัญรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

(ชื่อส่วนราชการ/หน่วยจ่ายเงิน).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดของ เด็กหญิง/เด็กชาย.....

เลขประจำตัวประชาชนเด็ก

เป็นเงินบาท (.....) ไปถูกต้องแล้ว

(ลงนาม).....ผู้รับเงิน  
(.....)

(ลงนาม).....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

(ลงนาม).....พยาน  
(.....)

(ลงนาม).....พยาน  
(.....)



## แบบยื่นยื่นเอกสารการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

หน่วยงานรับลงทะเบียน \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

## 1. ข้อมูลผู้ลงทะเบียน

## 1.1 ชื่อ-นามสกุล ผู้ลงทะเบียน

☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว \_\_\_\_\_

1.2 เกิดเมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_

1.3 เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -      
☐ ลงทะเบียนครั้งแรกตั้งแต่แรกเกิด กำหนดคลอด \_\_\_\_\_ จำนวนบุตร \_\_\_\_\_ คน

☐ ลงทะเบียนหลังคลอด วัน เดือน ปีเกิดเด็ก \_\_\_\_\_ จำนวนบุตร \_\_\_\_\_ คน

## 2. ข้อมูลเด็ก (สำหรับผู้ลงทะเบียนหลังคลอด)

2.1 เลขประจำตัวประชาชน  -     -       -      2.2 ชื่อ - นามสกุล ☐ เด็กชาย ☐ เด็กหญิง \_\_\_\_\_

2.3 เกิดเมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

## 3. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้

- ☐ แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ส.ร.01)
- ☐ แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ส.ร.02)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียนการลา
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดามารดาหรือผู้ปกครอง (กรณีลงทะเบียนแล้ว)
- ☐ สำเนารายการฝากครรภ์ หรือ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หน้า 1
- ☐ สำเนาสูติบัตรเด็ก 1 ฉบับ (กรณีคลอด)
- ☐ สำเนารายการยื่นขึ้นสถานะของมารดาเด็กแรกเกิด ที่ออกโดยสถานประกอบการ (กรณีมารดาเป็นบุคคลต่างด้าวหรือเป็นบุคคลไร้สถานะทางทะเบียนราษฎร หรือเสียชีวิต สูญเสียไปโดยไม่คาดคิดจากผู้มีคุณสมบัติผู้มีสัญชาติไทย)

- ☐ สำเนาสูติบัตรเด็ก 1 ฉบับ (กรณีคลอด)
- เลขที่บัญชี     -

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ลงทะเบียน

\_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน

\_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

\*\*หมายเหตุ สำหรับผู้ลงทะเบียนกับไปรษณีย์ฐานเพื่อยื่นยื่นเอกสารลงทะเบียน

(ตัวอย่าง)

แบบ พ.05



ประกาศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานเขต/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)  
เรื่อง รายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ตามที่ รัฐบาลมีนโยบายให้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไปปีงบประมาณ 2559 รายละ 400 บาท ต่อเดือน และ รายละ 600 บาท ต่อเดือน ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป โดยเด็กมีสัญชาติไทย และอยู่ในครัวเรือนยากจนและครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน นั้น

อาศัยระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ....สำนักงานเขต...../เมืองพัทยา/เทศบาล...../ องค์การบริหารส่วนตำบล..... ได้ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน .....รายรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้โดยจะปิดประกาศเป็นระยะเวลา 15 วัน หากไม่มีผู้คัดค้าน ให้ถือว่าผู้มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้เป็นผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด หากมีผู้คัดค้านขอให้แจ้งที่.....

ทั้งนี้ผู้ขอรับสิทธิจะได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดหลังจากนำสูติบัตรของเด็กลายขึ้นเพื่อแสดงว่าเด็กเกิดระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2561

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....  
.....  
ผู้ว่าราชการเขต...../นายกเมืองพัทยา/นายกเทศมนตรี...../นายก อบต.....

บัญชีแบบท้ายประกาศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักงานเขต/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)

รื้อรายชื่อผู้ขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล<br>หมายเลขประจำตัวประชาชน | ที่อยู่ | กำหนดคลอดบุตร |
|----------|---------------------------------------|---------|---------------|
| 1.       |                                       |         |               |
| 2.       |                                       |         |               |
| 3.       |                                       |         |               |
| 4.       |                                       |         |               |

(ตัวอย่าง)

ที่ /



สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร

ที่อยู่ \_\_\_\_\_

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานเขต และบัญชีรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (แบบ คร.05)

๒. สำเนาแบบลงทะเบียนขอรับสิทธิฯ (แบบ คร.01) ของผู้ขอรับสิทธิ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

๓. สำเนาแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ คร.02) ของผู้ขอรับสิทธิ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

ตามที่กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต ทั้ง ๕๐ เขต ได้รับลงทะเบียนผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุน

เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ได้รวบรวมรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จากสำนักงานเขต โดยสำนักงานเขตได้จัดทำประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิและปิดประกาศเป็นระยะเวลา ๑๕ วันแล้ว สรุปผลได้ดังนี้

๑. ผู้ที่ผ่านการประกาศรายชื่อ ๑๕ วัน โดยไม่มีผู้คัดค้าน จำนวน \_\_\_\_\_ ราย ดังนี้

๑.๑ นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๑.๒ นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๒. ผู้ที่ถูกคัดค้าน จำนวน \_\_\_\_\_ ราย ดังนี้

๒.๑ นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

โดยมี \_\_\_\_\_ เป็นผู้คัดค้าน สาเหตุที่ถูกคัดค้าน

เนื่องจาก \_\_\_\_\_ จากการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดย

พบว่า \_\_\_\_\_ สำนักงานเขต \_\_\_\_\_ จึงพิจารณาเห็นว่า นาง/นางสาว/นาย

\_\_\_\_\_ เป็นผู้ไม่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจริง/ไม่เป็นผู้นิสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อ

การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเนื่องจาก \_\_\_\_\_

๒.๒ นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

โดยมี \_\_\_\_\_ เป็นผู้คัดค้าน สาเหตุที่ถูกคัดค้าน

เนื่องจาก \_\_\_\_\_ จากการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดย

พบว่า \_\_\_\_\_ สำนักงานเขต \_\_\_\_\_ จึงพิจารณาเห็นว่า นาง/นางสาว/นาย

\_\_\_\_\_ เป็นผู้ไม่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจริง/ไม่เป็นผู้นิสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อ

การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเนื่องจาก \_\_\_\_\_

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

สำนัก/กอง \_\_\_\_\_

โทร./แฟกซ์ \_\_\_\_\_

(ตัวอย่าง)



แบบ พ.06/2

ที่ /

เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล...  
ที่อยู่ .....

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพของผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด(แบบ คร.05)

๒. สำเนาแบบลงทะเบียนขอรับสิทธิฯ (แบบ คร.01) ของผู้ขอรับสิทธิ จำนวน.....ชุด

๓. สำเนาแบบรับรองสถานประกอบครัวเรือน (แบบ คร.02) ของผู้ขอรับสิทธิ จำนวน.....ชุด

ตามที่ เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... ได้รับลงทะเบียนผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... ได้รวบรวมรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยได้จัดทำประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิและปิดประกาศเป็นระยะเวลา ๓๕ วันแล้ว สรุปผลได้ดังนี้

๑. ผู้ที่ผ่านการประกาศรายชื่อ ๓๕ วัน โดยไม่มีผู้คัดค้าน จำนวน.....ราย ดังนี้

๑.๑ นาง/นางสาว/นาย.....

๑.๒ นาง/นางสาว/นาย.....

๒. ผู้ที่ถูกคัดค้าน จำนวน.....ราย ดังนี้

๒.๑ นาง/นางสาว/นาย.....

โดยมี.....เป็นผู้คัดค้าน สาเหตุที่ถูกคัดค้าน

เนื่องจาก.....จากการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดย.....

พบว่า.....เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... จึงพิจารณาเห็นว่าการนาง/นางสาว/นาย

.....เป็นผู้มีสิทธิ/ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเนื่องจาก.....

๒.๒ นาง/นางสาว/นาย.....

โดยมี.....เป็นผู้คัดค้าน สาเหตุที่ถูกคัดค้าน

เนื่องจาก.....จากการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดย.....

พบว่า.....เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... จึงพิจารณาเห็นว่าการนาง/นางสาว/นาย

.....เป็นผู้มีสิทธิ/ไม่เป็นผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกเมืองพัทยา/นายกเทศมนตรี.../นายกองค์การบริหารส่วนตำบล...

สำเนา/ขอ.....

โทร./โทรสาร.....



กรมกิจการเด็กและเยาวชน

๒๑๘/๓ ถนนนิคมมักกะสัน

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐๐

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน นาย/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น  
 กรมกิจการเด็กและเยาวชน ขอแจ้งให้ทราบว่าท่านเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดู  
 เด็กแรกเกิด ซึ่งขอความร่วมมือในการนี้ที่ท่านยังไม่ได้รับสำเนาสูติบัตรของเด็ก ขอให้ท่านนำสำเนาสูติบัตรของเด็ก  
 ๑ ชุด ไปยื่น ณ หน่วยงานที่ท่านได้ลงทะเบียนฯ หรือส่งสำเนาสูติบัตรของเด็ก ๑ ชุด ทางไปรษณีย์ไปยัง  
 หน่วยงานที่ท่านได้ลงทะเบียนฯ ไว้ เพื่อยืนยันสิทธิการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อไป

ทั้งนี้ท่านจะได้รับเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่แจ้งไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

โทร. ๐ ๒๓๐๖ ๘๖๙๙

๐ ๒๓๐๖ ๘๖๙๙

๐ ๒๓๐๖ ๘๖๙๘

ที่ หม/

(ตัวอักษร)



สำนักงานพัฒนาสังคมและความ

มั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....

ที่อยู่.....

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ขอนำเงินอุดหนุนที่ได้รับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน นาง/นาย/นางสาว/นาย.....

ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด..... ขอแจ้งให้ทราบว่าท่านเป็นผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จึงขอความร่วมมือในกรณีที่ท่านยังไม่ได้ยื่นสำเนาสูติบัตรของเด็ก ขอให้ท่านนำสำเนาสูติบัตรของเด็ก ๓ ชุด ไปยื่น ณ หน่วยงานที่ท่านได้ลงทะเบียนฯ หรือส่งสำเนาสูติบัตรของเด็ก ๓ ชุด ทางไปรษณีย์ไปยังหน่วยงานที่ท่านได้ลงทะเบียนฯ ไว้ เพื่อยืนยันสิทธิ์การรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อไป

ทั้งนี้ท่านจะได้รับเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่แจ้งไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด.....

กลุ่ม.....

โทร./โทรสาร.....



ที่ /

สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร

ที่อยู่ \_\_\_\_\_

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ส่งเอกสารหลักฐานของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนทั้งหมด ของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

จำนวน...ชุด

ตามที่กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต ทั้ง ๕๐ เขต ได้รับลงทะเบียนผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ขอแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จากสำนักงานเขต จำนวน...รายชื่อ ดังนี้

๑. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๒. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๓. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ ได้ส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนของผู้มีสิทธิรับเงินรายดังกล่าวแต่ละรายมาพร้อม

นี้ จำนวน...ชุด ประกอบด้วย

๑. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์ (แบบ สป.01)

๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ สป.02)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ

๔. สำเนาเอกสารการฝากครรภ์ หรือ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หน้า ๑

๕. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด

๖. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร \_\_\_\_\_

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

สำนัก/กอง \_\_\_\_\_

โทร./โทรสาร \_\_\_\_\_



แบบ พ.08/2

เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล...  
ที่อยู่ \_\_\_\_\_

(วัน/เดือน/ปี)

เรื่อง ส่งเอกสารหลักฐานของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด \_\_\_\_\_

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

ตามที่ เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... ได้รับ

ลงทะเบียนผู้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

เมืองพัทยา/เทศบาล.../องค์การบริหารส่วนตำบล... ขอแจ้งรายชื่อผู้

มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จากสำนักงานเขต จำนวน \_\_\_\_\_ ราย ดังนี้

๑. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๒. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

๓. นาง/นางสาว/นาย \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ ได้ส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนของผู้มีสิทธิรับเงินรายดังกล่าวแต่ละรายมาพร้อม

นี้ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด ประกอบด้วย

๑. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์ฯ (แบบ คร.01)

๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ คร.02)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ

๔. สำเนาเอกสารการฝากครรภ์ / สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หน้า ๓

๕. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด

๖. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร \_\_\_\_\_

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกเมืองพัทยา/นายกเทศมนตรี.../นายกองค์การบริหารส่วนตำบล...

สำนัก/กอง \_\_\_\_\_

โทร./โทรสาร \_\_\_\_\_

# หนังสือมอบอำนาจ

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า (นาง/นางสาว) \_\_\_\_\_ สกุล \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_ ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_

อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) \_\_\_\_\_ สกุล \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_ ปี

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ชื่อองค์กร \_\_\_\_\_

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_

อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_

เป็นผู้ดำเนินการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดของ เด็กหญิง/เด็กชาย \_\_\_\_\_

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้มอบอำนาจ

( \_\_\_\_\_ )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รับมอบอำนาจ

( \_\_\_\_\_ )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ พยาน

( \_\_\_\_\_ )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ พยาน

( \_\_\_\_\_ )

หมายเหตุ: แยกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาทั้งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

ภาคผนวก

## ภาคผนวก 2

### กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.2560
2. ประกาศกรมกิจการเด็กและเยาวชน เรื่องการลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปีงบประมาณ 2561
3. หนังสือกรมกิจการเด็กและเยาวชน คำวนาก ที่ พม 0309/12748 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560
4. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี คำวนที่สุด ที่ นร 0505/36505 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560
5. สรุปการได้รับงบประมาณและการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ 2559-2561
6. หนังสือกรมบัญชีกลาง คำวนที่สุด ที่ กค.0412.4/046395 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559



**ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๐**

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยให้เงินอุดหนุนสำหรับเด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เดือนละ ๔๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน ต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้ดำเนินโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง โดยขยายระยะเวลาการให้เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดจาก ๑ ปี (๑๒ เดือน) เป็น ๓ ปี (๓๖ เดือน) และเพิ่มวงเงินอุดหนุนจากเดือนละ ๔๐๐ บาท เป็นเดือนละ ๖๐๐ บาท เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ และคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เห็นชอบการยกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และให้เชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้มีรายได้น้อยตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐเพื่อนำมาใช้เป็นเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและรับรองสิทธิผู้เข้าร่วมโครงการ โดยเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายเงินอุดหนุน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน จึงได้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เด็กแรกเกิด” หมายความว่า เด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนอายุครบ ๓ ปี (๓๖ เดือน) และมีสัญชาติไทย ซึ่งอยู่ในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน และอาจเป็นผู้ได้รับเงินสงเคราะห์เป็นครั้งคราวหรือเบี้ยความพิการ หรือเงินสงเคราะห์บุตรจากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้นับเงินช่วยเหลือในการเลี้ยงดูบุตรจากหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรืออยู่ในความอุปการะของหน่วยงานของรัฐ

“หญิงตั้งครรภ์” หมายความว่า หญิงตั้งครรภ์ที่อยู่อาศัยในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน

“ครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน” หมายความว่า ครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน หรือไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ ให้นับรวมรายได้ในรอบเดือนหรือรอบปีของสมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนแห่งนั้นคิดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๓๘๐ วันในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา โดยให้นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย ซึ่งสมาชิกของครัวเรือนมีความสัมพันธ์เป็นเครือญาติโดยสายโลหิตหรือการสมรส หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย แต่ไม่นับรวมผู้ซึ่งเป็นลูกจ้างหรือผู้ซึ่งไม่ได้อยู่อาศัยด้วย

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา ผู้อุปการะ ผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยง แม่เลี้ยง ผู้ดูแลเด็กแรกเกิด ตลอดจนบุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือซึ่งเด็กอาศัยอยู่ด้วยและมีสัญชาติไทย

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่นที่เกิดขึ้นใหม่ตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

#### หมวด ๓

#### การลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๕ การลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

กรณีหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิดหรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิด ได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ ให้ถือว่าเป็นผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามระเบียบนี้แล้ว

กรณีเด็กแรกเกิดที่เกิด ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ แต่มารดาหรือบิดาหรือผู้ปกครอง ไม่ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยจะได้รับเงินอุดหนุนนับตั้งแต่เดือนที่มารดาหรือบิดา จนเด็กอายุครบ ๓ ปี

ข้อ ๖ ให้หญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด หรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิด ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามข้อ ๕ ยกเว้นกรณีหญิงตั้งครรภ์หรือมารดาของเด็กแรกเกิด เป็นหญิงต่างด้าวหรือบุคคลไร้สถานะทางทะเบียนราษฎร ภายในวันที่เด็กเกิดให้ผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดเป็นผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๗ ผู้ได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และไม่ได้เป็นบุคคลที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการจากรัฐ ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๐ ต้องแสดงข้อมูลตามแบบรับรองสถานะครัวเรือน (ตร.๐๒ ส่วนที่ ๓ : ผู้ลงทะเบียน) เพิ่มเติม ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลงทะเบียน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อ ๘ เอกสารประกอบการลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีดังนี้

(๑) แบบลงทะเบียน (ตร.๐๓)

(๒) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ตร.๐๒)

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด หรือบิดาของเด็กแรกเกิด หรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดแล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

(๕) สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก

(๖) สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด (ยื่นหลังคลอด)

(๗) สำเนานำสมุดบัญชีเงินฝาก (ประเภทบัญชีออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เมื่อเรียก กระแสราวัน) ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เว้นแต่กรณีที่มีการผูกพร้อมเพย์บัญชีเงินฝากที่มีอยู่ก่อนการเข้ากับเลขประจำตัวประชาชน สามารถใช้สำเนานำสมุดบัญชีเงินฝากได้ทุกธนาคาร

(๘) สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)

## หมวด ๒

### การรับรองสถานะของครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน

ข้อ ๔ การรับรองสถานะของครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน ให้เป็นไปตามแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ตร.๐๒) โดยมีผู้รับรอง ๒ คน ดังนี้

#### (๑) ผู้รับรองคนที่ ๑

(ก) กรุงเทพมหานคร ให้หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมประจำสำนักงานเขต หรือประธานกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร (อสส.) หรืออาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) เป็นผู้รับรอง

(ข) เมืองพัทยา ให้ประธานชุมชน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขเมืองพัทยา เป็นผู้รับรอง

(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ให้อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง

#### (๒) ผู้รับรองคนที่ ๒

(ก) กรุงเทพมหานคร ให้ผู้อำนวยการเขตหรือข้าราชการที่ผู้อำนวยการเขตมอบหมาย หรือหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับรอง

(ข) เมืองพัทยา ให้ปลัดเมืองพัทยา หรือรองปลัดเมืองพัทยาที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้รับรอง

(ค) เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดเทศบาลหรือข้าราชการที่ปลัดเทศบาลมอบหมาย หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือข้าราชการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย หรือหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว เป็นผู้รับรอง

## หมวด ๓

### การประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๑๐ การประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายหลังจากยื่นเอกสารตามข้อ ๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

กรณีผู้คัดค้าน ให้อื่นเรื่อง ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาและมีคำสั่งภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องคัดค้าน

กรณีผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดไม่ผ่านการพิจารณา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบแจ้งให้ผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดทราบต่อไป

กรณีไม่มีผู้คัดค้านหรือมีผู้คัดค้านแต่ผู้พิจารณาตามวรรคสองได้ตรวจสอบและชี้แจงคำคัดค้านนั้นแล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับลงทะเบียน ส่งเอกสารตามข้อ ๘ พร้อมสำเนาประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และในเขต กรุงเทพมหานคร ให้สำนักงานเขตที่รับลงทะเบียนส่งเอกสารตามข้อ ๘ พร้อมสำเนาประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ไปยังสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เพื่อรวบรวมนำส่ง กรมกิจการเด็กและเยาวชน ดำเนินการต่อไป

#### หมวด ๔

##### การบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล

ข้อ ๑๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่บันทึกข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดร.๐๑) เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยการเรียกข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียนจากบัตรประจำตัวประชาชน ด้วยเครื่องอ่านบัตร (Smart Card)

กรมกิจการเด็กและเยาวชน และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมีหน้าที่ บันทึกข้อมูลตามแบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดร.๐๑) และแบบรับรอง สถานะครัวเรือน (ดร.๐๒) ของผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

#### หมวด ๕

##### การตรวจสอบสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๑๒ การตรวจสอบสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ดังนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตรวจสอบสิทธิได้ ณ สำนักงานเขตที่ลงทะเบียน

(๒) ส่วนภูมิภาค ให้ผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตรวจสอบสิทธิได้ ณ สำนักงาน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลงทะเบียน

#### หมวด ๖

##### การสิ้นสุดสิทธิในการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๑๓ ให้สิทธิการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสิ้นสุดลงในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เด็กมีอายุครบ ๓ ปี

(๒) เด็กแรกเกิดตาย

(๓) ผู้ยื่นคำขอสิ้นสุดสิทธิในการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเป็นหนังสือ

(๔) ตรวจพบข้อมูลที่เป็นเท็จ

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจพบหรือมีข้อร้องเรียนตาม (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) ให้เสนออธิบดีกรมกิจการ เด็กและเยาวชน หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร หรือปลัดเมืองพัทยาหรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการตามระเบียบนี้ระงับการจ่ายเงินจนกว่าจะทราบผลการตรวจสอบ

หมวด ๗  
การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ข้อ ๓๔. การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ดังนี้

(๑) เด็กที่เกิดระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๕๙ จ่ายรายละ ๔๐๐ บาท ต่อเดือนจนถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และจ่ายรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ จนเด็กอายุครบ ๓ ปี

(๒) เด็กที่เกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ จ่ายรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน จนเด็กอายุครบ ๓ ปี

(๓) เด็กที่เกิดระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ และมาลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ จ่ายรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่ลงทะเบียน จนเด็กอายุครบ ๓ ปี

โดยวิธีการจ่ายเป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ผู้ได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดแจ้งความประสงค์ไว้

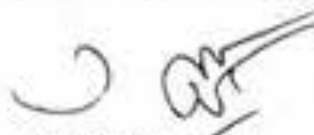
กรณีมีการตรวจพบหรือมีข้อร้องเรียนว่าผู้ได้รับสิทธิเงินอุดหนุนมิได้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่าเป็นไปตามข้อร้องเรียนให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้กับผู้ซึ่งอุปการะเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดนั้นเป็นผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดดังกล่าว

ข้อ ๓๕. วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ให้ยึดปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๓๖. หลักเกณฑ์และแบบตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน กำหนด

ข้อ ๓๗. ให้อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิทัศน์ เฑระบุญ)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน



ประกาศกรมกิจการเด็กและเยาวชน

เรื่อง การลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้ดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดโดยให้เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กตั้งแต่แรกเกิด ถึง ๓ ปี เดือนละ ๕๐๐ บาท ต่อคน สำหรับเด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้เงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กต่อเนื่องตั้งแต่เด็กแรกเกิด จนถึงอายุ ๓ ปี เพิ่มเงินเป็นเดือนละ ๖๐๐ บาท ต่อคน เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยจ่ายให้เด็กที่รับต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และเด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน นั้น

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เห็นชอบการยกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และให้เชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้มีรายได้ร้อยละตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐเพื่อนำมาใช้เป็นเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและรับรองสิทธิผู้เข้าร่วมโครงการ โดยเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กรมกิจการเด็กและเยาวชน จึงประกาศให้ผู้มีคุณสมบัติ สามารถยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ดังนี้

(๑) เป็นหญิงตั้งครรภ์ มารดาของเด็กแรกเกิดหรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิด มีสัญชาติไทย อยู่ในครัวเรือนยากจนหรือเสี่ยงต่อความยากจน คือ มีรายได้รวมของครัวเรือนทั้งหมดหารเฉลี่ยสมาชิกในครัวเรือนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน หรือ ไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี

(๒) กรณีเป็นผู้ที่ได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด แต่ไม่เป็นบุคคลที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการจากรัฐตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ต้องแสดงข้อมูลตามแบบรับรองสถานะครัวเรือน (ตร.๐๒ ส่วนที่ ๑ : ผู้ลงทะเบียน) เพิ่มเติม ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

(๓) กรณีหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด เป็นหญิงต่างด้าว หรือบุคคลไร้สถานะทางทะเบียนราษฎร ภายหลังเด็กเกิดให้ผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดเป็นผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

(๔) กรณีผู้ลงทะเบียนได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิแล้ว

(๕) กรณีเด็กที่เกิดตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ แต่มารดา บิดาหรือผู้ปกครอง มิได้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ มารดา บิดาหรือผู้ปกครองสามารถยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยรับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่ลงทะเบียนจนเด็กอายุครบ ๓ ปี

(๖) เด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) และมารดา บิดาหรือผู้ปกครองยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จะได้รับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่เกิดจนเด็กอายุครบ ๓ ปี

ทั้งนี้ เด็กต้องมีสัญชาติไทย โดยบิดาและมารดา หรือโดยบิดาหรือมารดาเป็นผู้มีสัญชาติไทย ซึ่งอยู่ในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน และอาจเป็นผู้ได้รับเงินสงเคราะห์เป็นครั้งคราว หรือเบี้ยความพิการ หรือเงินสงเคราะห์บุตรจากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเงินช่วยเหลือ ในการเลี้ยงดูบุตรจากหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรืออยู่ในความอุปการะของหน่วยงานของรัฐ

#### เอกสารประกอบการลงทะเบียน

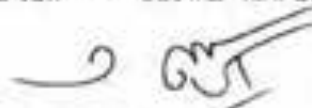
- (๑) แบบลงทะเบียน (คร.๐๑)
- (๒) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (คร.๐๒)
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหญิงตั้งครรภ์ หรือมารดาของเด็กแรกเกิด หรือบิดาของเด็กแรกเกิด หรือผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดแล้วแต่กรณี
- (๔) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก
- (๖) สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด (ยื่นหลังคลอด)
- (๗) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก (สามารถยื่นภายหลังได้รับการแจ้งสิทธิ)
- (๘) สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)

#### วัน เวลา และสถานที่ลงทะเบียน

- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
- (๑) ผู้มีคุณสมบัติที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิได้ที่ สำนักงานเขตตามภูมิลำเนา
  - (๒) ผู้มีคุณสมบัติที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่ต่างจังหวัด ให้ยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิได้ที่เมืองพัทยา เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีภูมิลำเนา
  - (๓) กรณีที่ไม่มีคุณสมบัติไปทำงานหรืออาศัยในตำบภูมิลำเนา อนุญาตให้ลงทะเบียน ณ สำนักงานเขต เมืองพัทยา เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ที่อาศัยอยู่จริง
- ให้ใช้แบบฟอร์ม และเอกสารประกอบการยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิตามที่แนบท้ายประกาศนี้ สำหรับระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งแบบฟอร์ม และเอกสารประกอบการยื่นลงทะเบียนขอรับสิทธิ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [csq.dcy.go.th](http://csq.dcy.go.th) หรือติดต่อขอรับได้ที่
- ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โทร. ๐ ๒๕๐๖ ๘๖๙๔ และ ๐ ๒๕๐๖ ๘๖๙๙
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทุกจังหวัด
  - บ้านพักเด็กและครอบครัวทุกจังหวัด
  - สำนักงานเขตในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิทัศน์ เศรษฐบุญ)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

# ด่วนมาก

ที่ พม ๐๓๐๘/ ๑๒ ๒๕๖๔



กรมกิจการเด็กและเยาวชน  
๖๓๔/๑ ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือในการรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ร่วมกับกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๓ ปี รายละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือนในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และเพิ่มเงินอุดหนุนเป็นรายละ ๖๐๐ บาทต่อเดือนในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ อุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด - ๓ ปี นั้น

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นนโยบายสำคัญระดับชาติตามแผนบูรณาการการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นให้เด็กแรกเกิดได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพ และมีพัฒนาการสมตามวัยเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพในอนาคต เพิ่มโอกาสและช่องทางการเข้าถึงบริการของรัฐด้วยการส่งต่อข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ แม่และเด็กที่ได้รับสิทธิไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ช่วยเหลือหรือจัดบริการสวัสดิการด้านต่างๆ ที่เหมาะสม โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๒,๑๕๓,๖๐๑,๖๐๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบล้านหกแสนหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงขอความร่วมมือจากท่านดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในคณะอนุกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัย ร่วมดำเนินการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสารประกอบการลงทะเบียน เอกสารการรับรองสถานะครัวเรือนให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ประชาสัมพันธ์ให้หญิงที่ตั้งครรภ์และหญิงที่คลอดบุตรแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ได้รับทราบข้อมูลโครงการ และสามารถลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดได้ จนกว่าเด็กจะมีอายุครบ ๓ ปี

/กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมายที่รับลงทะเบียน

๓. เด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) โดยจะได้รับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่นางลงทะเบียนจนเด็กอายุครบ ๓ ปี

๔. หญิงตั้งครรภ์ และเด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยจะได้รับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่เกิดจนอายุครบ ๓ ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทัศน์ เดชะบุญ)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๐๖ ๘๖๘๔, ๐ ๒๓๐๖ ๘๖๘๗

ด่วนที่สุด  
ที่ นร ๐๕๐๘/๓๖๕๐๕



ปทุมธานี ๕๕๕  
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๐  
เวลา ๑๓.๐๐ น.

สำนักงานรัฐมนตรี  
5278 ๖๖๖๖  
วันที่ 10 มิ.ย. ๒๕๖๐  
เวลา 13.0๕ น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล ถนน ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวง  
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
วันที่ 1 มิ.ย. ๒๕๖๐  
เวลา ๑๕.๔๕ น.

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๘/๑๐๓๐๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

ตามที่ได้เสนอรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ไปเพื่อดำเนินการ รวม ๒ ข้อ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลัง กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามบัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้ว่า

๑. รับทราบและเห็นชอบทั้ง ๒ ข้อ ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ สำหรับการงบประมาณจากการให้สิทธิเด็กในระบบประกันสังคมที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่จะเกิดขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดำเนินการตามความเห็นของสำนักงบประมาณ รวมทั้งให้รับความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไปพิจารณาดำเนินการด้วย

๒. ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์บูรณาการการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เช่น กระทรวงการคลัง กระทรวงแรงงาน (สำนักงานประกันสังคม) กระทรวงมหาดไทย เพื่อให้สอดคล้องกับภาพรวมของการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยที่ระบบ รวมทั้งให้เร่งประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปปรับปรุงการดำเนินการให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างแท้จริงต่อไป

๓. ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

(๓.๑) พิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้มีรายได้น้อยตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐของกระทรวงการคลังและฐานข้อมูลรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์นำมาใช้เป็นเกณฑ์ในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการฯ รวมทั้งปรับปรุงระบบการเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อไม่มีข้อมูลที่ต้องซ้ำซ้อน ครอบงำ เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการฯ ได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้

/๓.๒ ปรับปรุง ...

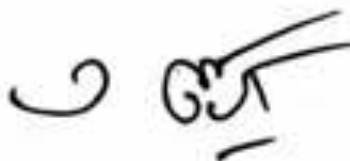
อธิบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร ห.อ.น. ศ.ด.  
ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายเจริญ อยู่คุ้มญาติ)

และงานการกรม  
2.0 ปี.ย. 2560

ดำเนินการตามเสนอ



(นายวิทัศน์ เกษะบุญ)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

2.0 ปี.ย. 2560

๓.๒ ปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและรับรองสิทธิจากเดิมที่เป็นการใช้กลไกในพื้นที่ โดยใช้ดุลยพินิจของผู้รับรอง เพื่อให้เกิดการเข้าถึงผู้มีสิทธิอย่างแท้จริง ตามข้อสังเกตจากรายงานการติดตาม ประเมินผลโครงการฯ ของสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย

จึงเรียนยืนยันมา ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะกรรมการได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีแนบท้ายทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



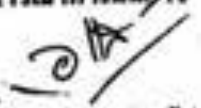
(นางนิตยา จารี อนันตศิลป์)

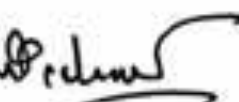
รองเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

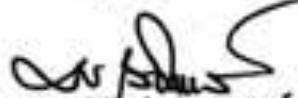
ที่ ทม ๐๑๐๑/๕๔๖๕

- ทราบ

- ปพม.พิจารณาดำเนินการ

พล.ต.อ.   
(อตุลย์ แสงสิงแก้ว)  
รท.ท.ม.  
๑๕ พ.ย. ๒๕๖๐

๑๖. 

  
(นายสุทินพัฒน์ เลิศเขาวงกต)  
ปท.ม.  
๑๖ พ.ย. ๒๕๖๐

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๓๓ (ผู้ประสานงาน) ๑๕๓๓ (ปลัด)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๕๔๖

www.soc.go.th ๑๔ 13-13-๑๐

### บัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุค ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๓๔๓๔๕ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนที่สุค ที่ ดศ ๐๑๐๐.๔/๗๗๖๐ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓. สำเนาหนังสือกระทรวงแรงงาน ส่วนที่สุค ที่ รง ๐๒๐๖/๓๒๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
๔. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนที่สุค ที่ ศธ ๐๒๐๘/๔๓๓๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
๕. สำเนาหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๔.๐๕/๔๖๓๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๖. สำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ ส่วนที่สุค ที่ นร ๐๗๒๗/๔๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๗. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ส่วนที่สุค ที่ นร ๑๑๐๕/๖๐๓๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

บัญชีรายชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้แจ้งรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
ประจำปี ๒๕๕๙ ให้ทราบ ดังนี้

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๓. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
๔. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน
๕. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
๖. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
๗. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
๘. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๓๕๑๔๔



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา ส่วนที่ กค ๐๔๐๒.๒/๓๕๑๔๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาขอให้กระทรวงการคลังเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกา กรณีกระทรวงการคลังพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้เสนอ  
เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ และเกิดประโยชน์  
สูงสุดแก่เด็ก ตลอดจนคุ้มครองให้เด็กมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดังนั้น จึงเห็นสมควรที่คณะกรรมการกฤษฎีกาจะรับทราบ  
รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ และให้ความเห็นชอบ  
กรณีการออกเสียงเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบ  
ประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามที่กระทรวงการคลังพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ)

รัฐมนตรีช่วยว่าการา กระทรวงการคลัง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๕๖๒ ๙๙๕๖

โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๙๙๕๖

อำนาจการ

(นางสาวบุษกร หวังวิไล)

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

# ด่วนที่สุด

ที่ ศค ๐๑๐๐.๕/๕๗๖๐



กระทรวงศึกษาธิการ  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ  
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

ที่ พคจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๖๓๑ ๓๑๕๑๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ให้กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประเมินความก้าวหน้าโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ความละเอียดและจริงจัง เป็น

กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เห็นชอบกับรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ เนื่องจากโครงการดังกล่าวจะช่วยลดความเหลื่อมล้ำและทำให้เด็กซึ่งเป็นอนาคตของชาติมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีการบริหารจัดการ การบูรณาการความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการติดตามประเมินผลโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชฐ ตูระกานโรจน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน

สำนักงานปลัดกระทรวง  
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
โทร. ๐ ๒๕๔๓ ๒๗๖๐  
โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๘๗๖๐  
Email : pawana.s@mdes.go.th

นางสาวสุภาวดี

  
นางสาวสุภาวดี ๒๕๖๐

# ด่วนที่สุด

ที่ ๖๔ ๐๒๐๖/กปร ๗๖๕



กระทรวงแรงงาน  
ถนนมิตรไมตรี ชั้นสอง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

กษ ๑๒๐๖ ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๖๖ ๓๓๕๐๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีแจ้งว่า กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้เสนอเรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ และขอให้กระทรวงแรงงานพิจารณาเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรี นั้น

กระทรวงแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากผู้ประกันตนในระบบประกันสังคมจะมีสิทธิได้รับประโยชน์ทดแทนกรณีต่าง ๆ ต่อเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบครบตามเงื่อนไขการเกิดสิทธิ ดังนั้นสิทธิประโยชน์กรณีคลอดบุตรจึงเป็นสิทธิของผู้ประกันตนที่ส่งเงินสมทบครบตามเงื่อนไขการเกิดสิทธิมิใช่สวัสดิการแห่งรัฐ จึงเห็นว่าผู้ประกันตนในระบบประกันสังคมสมควรมีสิทธิได้รับสวัสดิการพื้นฐานเท่ากับประชาชนทั่วไป จึงเห็นด้วยกับการพิจารณายกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องเป็นผู้ประกันตนในระบบประกันสังคม เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ประกันตนในการดูแลบุตรและบุตรของผู้ประกันตนซึ่งสมควรได้รับการดูแลอย่างเต็มคุณภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก.

(ศิริชัย หิขญกุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

สำนักงานปลัดกระทรวง  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๒ ๑๕๕๙  
โทรสาร ๐ ๒๒๖๔ ๒๐๒๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษกร หวีงใจ)  
ผู้อำนวยการกองคุ้มครองความปลอดภัย

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๐๔/ ๕๗๓๔



กระทรวงศึกษาธิการ  
กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

ข้าพเจ้า หน้ะเลขาธิการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ส่วนที่๑๓ ที่ นร ๐๕๐๖๖/๖๕๒๓๕๐๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง เลขาธิการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติขอให้กระทรวงศึกษาธิการเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ เกี่ยวกับเรื่องโครงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้เสนอเรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ โดยขอให้เสนอความเห็นมายังเลขาธิการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติโดยด่วน นั้น

กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้ว ได้รับทราบรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และเห็นควรให้ความเห็นชอบกรณีการออกใบแจ้งใจที่กำหนดว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เนื่องจากเห็นว่า ไม่ควรคัดสิทธิเด็กในครัวเรือนยากจนที่อยู่ในระบบประกันสังคม เพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่เด็ก ควรเป็นสิทธิที่ประชาชนทุกคนพึงได้รับจากการจัดสวัสดิการขอภาครัฐ เป็นไปตามความจำเป็น ครม.กับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง ซึ่งจะช่วยให้สามารถพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง  
สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์  
โทร. ๐ ๒๖๒๔ ๕๖๓๓-๔  
โทรสาร. ๐ ๒๖๒๔ ๕๖๓๓

อำนาจสิทธิ์

(นายธรรมสาร พรวิไล)  
อธิบดีกรมศิลปากร

ที่ ๒๑ ๐๒๐๑.๐๑/๒๕๖๔



กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนพริ้งพวงง ๒๕๐๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ส่วนที่๑๓ ที่ นร ๐๕๐๖/ว.๒๑ ๓๙๕๖๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ขอให้กระทรวงสาธารณสุขเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ประเด็นความเห็นเรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ความละเอียดถี่ถ้วนแล้ว นั้น

กระทรวงสาธารณสุข พิจารณาดังนี้ว่า รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ มีความครอบคลุมในมิติต่างๆ ของการดำเนินงานโครงการแล้ว จึงทำให้เกิดแนวทางในการส่งเสริมเด็กแรกเกิดและเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในวัยอื่นๆ ต่อไป ทั้งยังช่วยแบ่งเบาภาระการเลี้ยงดูและช่วยลดปัญหาความเหลื่อมล้ำในสังคม ตลอดจนสร้างรากฐานที่มั่นคงเข้มแข็งต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ดร.วิฑูรย์ น.

(นายปิยะสกล สกลสัตยาทร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๓๓๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๖๐ ๒๓๔๔

ด้านกฎหมาย

นายสุภากร พุทธิไธ

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๙๐๙/ ๘๘



สำนักงบประมาณ

ณพระรามที่ ๒ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องด่วน ที่ นร ๐๕๐๖/๖(๑) ๓๑๕๒๙

ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอให้สำนักงบประมาณเสนอความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การกระทรวงการพัฒนาลุ่มและความเป็นมาของมนุษย์เสนอเรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เพื่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

๒. ขอความเห็นชอบกรณีการยกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ความละเอียดจนถึงขั้น นั้น

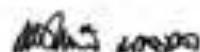
สำนักงบประมาณพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้เด็กในครัวเรือนที่ยากจนและครัวเรือนที่เดือดร้อนขาดความยากจนได้รับการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สร้างโอกาสและส่งเสริมให้เด็กแรกเกิดและเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัยทั้งด้านร่างกายและสติปัญญา ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพในครอบครัว สังคม และประเทศชาติในอนาคต ประกอบกับการรายงาน การติดตามประเมินผลของสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) ยืนยันว่ามีความคุ้มค่า จึงเห็นสมควร ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาการรายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ และเห็นชอบกรณีการยกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่เด็ก ตามที่กระทรวงการพัฒนาลุ่มและความเป็นมาของมนุษย์เสนอ

/อย่างไรก็ดี ...

อย่างไรก็ดี เพื่อให้การดำเนินการอุทธรณ์ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปด้วยความรอบคอบ เห็นสมควร  
ให้กระทรวงการพัฒนาล้งคมและความมั่นคงของมนุษย์ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสถานะของผู้รับสิทธิ  
ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างแท้จริง โดยการขอสำเนาจากทางไปรษณีย์ในแบบฉบับที่  
ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดที่ขอรับขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น เห็นสมควรให้กระทรวงการพัฒนาล้งคม  
และความมั่นคงของมนุษย์พิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปดำเนินการในโอกาสแรกก่อน หากไม่เพียงพอให้จัดทำรายละเอียดแผน  
การปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อขอรับการจัดสรรงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน  
หรือจำเป็น ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน  
หรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอสอบความเห็นประกอบกาพิจารณาของคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเศรษฐา ทวีสิน) รมว.มหาดไทย

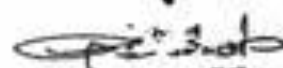
ผู้บัญชาการสำนักงบประมาณ

กองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๓

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๙๖๖๐

โทรสาร ๐ ๒๒๖๓ ๙๖๖๐

ด้านกฎหมาย



(นายสุภากร หวังวิไล)

อธิบดีกรมการปกครองและแผนการปกครอง

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๑๐๘/ ๖๐๓๘



สำนักงานคณะกรรมการ  
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
เลขที่ ถนนกรุงเกษม กทม. ๑๐๑๐๐

๑/ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

อ้างอิง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๑๐๘/ ๖๐๓๘ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ของกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้พิจารณาแล้ว เห็นควรรับทราบ รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดประจำปี ๒๕๕๙ และเห็นควรให้ความเห็นชอบ ในหลักการการออกเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องเป็นผู้ที่อยู่ใน ระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายและผู้ทำหน้าที่คัดกรองสิทธิ์ เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายในทุกพื้นที่สามารถเข้าถึงสิทธิ์ และผู้คัดกรองสิทธิ์มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯ ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลที่จะจัดสวัสดิการพื้นฐานให้กับเด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือเสี่ยงต่อความยากจนอย่างแท้จริง (๒) ควรมีการ ประเมินจำนวนครัวเรือนยากจนที่อยู่ในระบบประกันสังคมที่คาดว่าจะมีสิทธิ์ขอรับเงินอุดหนุน และ ระบบรายชื่อคาดว่าจะเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและการจัดสรรงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประณีต รัตนศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดภาวะสังคม

โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๔๐๔๕ ต่อ ๑๖๐๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๒๐๐๓

E-mail : Prasop@nesdc.go.th

อำนาจาน

(นางสาวจุฑาทิพย์ พันธ์วิไล)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบข้อมูล

**ด่วนที่สุด**  
ที่ นร ๑๑๐๕/ ๖๐๓๘



สำนักงานคณะกรรมการ  
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
ณ/๒ ถนนกรุงเกษม กทม. ๑๐๑๐๐

๗/ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการฯ เรื่องด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ ๖๐๓๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการฯ ได้ส่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ความละเอียดครบถ้วน นั้น

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้พิจารณาแล้ว เห็นควรรับทราบ รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดประจำปี ๒๕๕๙ และเห็นควรให้ความเห็นชอบ ในหลักการการยกเลิกเงื่อนไขที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ใน ระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายและผู้ทำหน้าที่คัดกรองสิทธิ์ เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายในทุกพื้นที่สามารถเข้าถึงสิทธิ์ และผู้คัดกรองสิทธิ์มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯ ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลที่มุ่งจัดสวัสดิการพื้นฐานให้กับเด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือเสี่ยงต่อความยากจนอย่างแท้จริง (๒) ควรมีการ ประเมินจำนวนครัวเรือนยากจนที่อยู่ในระบบประกันสังคมที่คาดว่าจะมีสิทธิ์ขอรับเงินอุดหนุนฯ และ ผลประมาณที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและการจัดสรรงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรเมธี โฉมศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดภาวะสังคม  
โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๙๐๔๕ ถึง ๙๐๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๒๕๐๓  
E-mail : Prasops@nesdb.go.th

**อำนาจวิไล**

  
(นางสาวจุฑาทิพร พริ้งวิไล)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๓๓๐๕/ ๖๐๓๘



สำนักงานคณะกรรมการ  
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
๔๖/๒ ถนนกรุงเกษม กทม. ๑๐๑๐๐

๑/ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ เลขาที่ นร ๐๕๖๖/ ๖๑๓๔๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการฯ ขอให้อำนาจสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสนอความเห็นที่ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เรื่อง รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี ๒๕๕๙ ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้พิจารณาแล้ว เห็นควรรับทราบ รายงานผลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดประจำปี ๒๕๕๙ และเห็นควรให้ความเห็นชอบในหลักการการออกเงินอุดหนุนให้ที่กำหนดว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคม และเริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) ควรมีการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายและผู้ทำหน้าที่คัดกรองสิทธิ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายในทุกพื้นที่สามารถเข้าถึงสิทธิ และผู้คัดกรองสิทธิมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯ ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลที่มุ่งจัดสวัสดิการพื้นฐานให้กับเด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือเสี่ยงต่อความยากจนอย่างแท้จริง (๒) ควรมีการประเมินจำนวนครัวเรือนยากจนที่อยู่ในระบบประกันสังคมที่คาดว่าจะมีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนฯ และงบประมาณที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและการจัดสรรงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรเมธี วิมลศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดการสังคม

โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๔๕ ต่อ ๕๖๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๕๔ ๒๕๐๓

E-mail : Prasopsri@nesdb.go.th

อำนาจสิทธิ์

(นางสาวจุฑาทิ ทวีศรี)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนสำนักงาน

# ด่วนมาก

ที่ ทม ๐๓๐๘/ ๑๒๗๕๕



กรมกิจการเด็กและเยาวชน  
๖๑๘/๓ ถนนนิคมวิภาวดี เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๖

พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความร่วมมือในการรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ร่วมกับกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๓ ปี รายละ ๔๐๐ บาท ต่อเดือนในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และเพิ่มเงินอุดหนุนเป็นรายละ ๖๐๐ บาทต่อเดือนในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด - ๓ ปี นั้น

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นนโยบายสำคัญระดับชาติตามแผนบูรณาการการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นให้เด็กแรกเกิดได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพ และมีพัฒนาการสมตามวัยเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพในอนาคต เพิ่มโอกาสและช่องทางในการเข้าถึงบริการของรัฐด้วยการส่งต่อข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ แม่และเด็กที่ได้รับสิทธิไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ช่วยเหลือหรือจัดบริการสวัสดิการด้านต่างๆ ที่เหมาะสม โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๒,๑๕๓,๖๐๑,๖๐๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบล้านหกแสนหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงขอความร่วมมือจากท่านดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอันคณะกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัย ร่วมดำเนินการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสารประกอบการลงทะเบียน เอกสารการรับรองสถานะครัวเรือนให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ประชาสัมพันธ์ให้หญิงที่ตั้งครรภ์และหญิงที่คลอดบุตรแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ได้รับทราบข้อมูลโครงการ และสามารถลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดได้จนกว่าเด็กจะมีอายุครบ ๓ ปี

/กลุ่มเป้าหมาย...

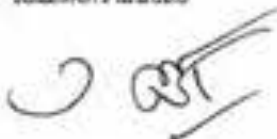
กลุ่มเป้าหมายที่รับลงทะเบียน

๓. เด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ และปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) โดยจะได้รับเงินรางวัล ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่มารลงทะเบียนจนเด็กอายุครบ ๓ ปี

๔. หญิงตั้งครรภ์ และเด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยจะได้รับเงินรางวัล ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่เกิดจนอายุครบ ๓ ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทัศน์ ทองบุญ)  
อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๐๖ ๘๖๗๙, ๐ ๒๓๐๖ ๘๖๗๙

| ปีงบประมาณ | รายการ                                              | เบิกจ่าย | งบที่ใช้จ่ายงบอุดหนุน | เบิกจ่าย | งบประมาณปี 61 | เงินคงเหลือ | งบเงินคงเหลือ | หมายเหตุ                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------|----------|-----------------------|----------|---------------|-------------|---------------|----------------------------------------------------------|
|            |                                                     | บาท      | บาท                   | บาท      | บาท           | บาท         | บาท           |                                                          |
| 2559       | งบประมาณจ่ายค่าจ้าง<br>บุคลากร<br>เลี้ยงดูเด็ก      | 128,000  | 4,400,000             | 90,261   | 278,571,000   | 335,629,000 | 4,326,600     | คิดเงิน 331,502,400 บาท                                  |
| 2560       | งบประมาณจ่ายค่าจ้าง<br>เลี้ยงดูเด็กปี 59<br>บุคลากร | 200,000  | 1,113,120,000         | 221,981  | 1,113,035,600 | 89,890      | 89,800        | คิดเงินจาก object 4,000 บาท<br>Fulltime staff 18,000 บาท |
| 2561       | งบประมาณจ่ายค่าจ้าง<br>เลี้ยงดูเด็กปี 60<br>บุคลากร | 348,123  | 2,131,185,600         |          |               |             |               |                                                          |
| รวม        |                                                     |          |                       |          | 2,191,273,600 |             |               |                                                          |

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๕๑๒๔/๐๕๓๗๔



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๖๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อธนาคารที่ให้บริการเปิดบัญชีศูนย์บาทสำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน จำนวน ๓ ฉบับ  
๒. หลักฐานและเอกสารของทางราชการเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิในแต่ละประเภท สำหรับการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment โดยมี รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) เป็นประธาน ได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมและการจ่ายเงินสวัสดิการสังคมหารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับทุกกลุ่ม และมอบหมายให้ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนโครงการ e-Paymentภาครัฐ ซึ่งมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานขับเคลื่อนโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนดังนี้

๑. ได้มีหนังสือเวียนธนาคารต่างๆ ขอความร่วมมือให้บริการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท (ยกเว้นเงินขั้นต่ำสำหรับการเปิดบัญชี) ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ประกอบด้วย ผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ และผู้มีสิทธิรับเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โดยมีรายชื่อธนาคารที่ให้บริการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาทแก่ผู้มีสิทธิ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. เพื่อให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคที่ยังไม่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร ได้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ ด้วยเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก สำหรับรับเงินสวัสดิการและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากภาครัฐ ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มีสิทธิ ที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานท่าน เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ โดยนำหลักฐาน และเอกสารของทางราชการเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ติดต่อบริษัทธนาคาร ตามข้อ ๑ เพื่อเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ และให้ผู้มีสิทธิแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานรับลงทะเบียนสวัสดิการ เพื่อดำเนินการรับปฐฐานข้อมูลของผู้มีสิทธิ ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มีสิทธิและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย  
จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรุณ ไวฑูรย์)

ผู้อำนวยการกองบริหารระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการ  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๙ ๙๐๐๐ ถึง ๙๐๐๒, ๒๙๑๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๙ ๙๙๘๐

รายชื่อธนาคารที่ให้บริการเปิดบัญชีศูนย์บาท  
สำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
๒. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
๓. ธนาคารออมสิน
๔. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
๕. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
๖. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
๗. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
๘. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
๙. ธนาคารสแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ด ไทย
๑๐. ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)
๑๑. ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
๑๒. ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
๑๓. ธนาคารทีไอบี จำกัด (มหาชน)

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๕๑๒๖.๘/๐๐๑๖๓๔๘



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ เขต ๑ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อธนาคารที่ให้บริการเปิดบัญชีศูนย์บาทสำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน จำนวน ๓ ฉบับ  
๒. หลักฐานและเอกสารของทางราชการเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิในบัตรประชาชน สำหรับการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท จำนวน ๓ ชุด

ตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment โดยมี รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) เป็นประธาน ได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมและการจ่ายเงินสวัสดิการสังคมทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาระบบ และมอบหมายให้ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนโครงการ e-Paymentภาครัฐ ซึ่งมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานขับเคลื่อนโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมให้เกิดขึ้นในวงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนดังนี้

๑. ได้มีหนังสือถึงธนาคารต่างๆ ขอความร่วมมือให้บริการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท (ยกเว้นเงินขึ้นค่าสำหรับการเปิดบัญชี) ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ประกอบด้วย ผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ และผู้มีสิทธิรับเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โดยมีรายชื่อธนาคารที่ให้บริการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาทแก่ผู้มีสิทธิ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. เพื่อให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคที่ยังไม่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร ได้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ ด้วยเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก สำหรับรับเงินสวัสดิการและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากภาครัฐ ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มีสิทธิที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานท่าน เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ โดยนำหลักฐาน และเอกสารของทางราชการเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ติดต่อบริษัทธนาคาร ตามข้อ ๑ เพื่อเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและลงทะเบียนพร้อมเพย์ และให้ผู้มีสิทธิแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการสังคมและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานรับลงทะเบียนสวัสดิการเพื่อดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลของผู้มีสิทธิ ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย  
จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรุณ ไวกิจธี)

กองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

ที่ปฎิบัติงานที่กรมการคลังและการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการ

โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๙๐๐๐ ต่อ ๙๐๐๐, ๒๖๒๙

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๙๐๐๐

**ตารางแสดงหลักฐานและเอกสารของทางราชการเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิในบัตรประเภท  
สำหรับการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารศูนย์บาท**

| รายการ                                                               | หลักฐานหรือเอกสารเพื่อแสดงตนของผู้มีสิทธิ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด               | <p>ผู้มีสิทธิที่อยู่ในเขต กทม.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หนังสือกรมกิจการเด็กและเยาวชน เรื่อง ขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ฉบับจริง)</li> <li>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>๓. สำเนาสูติบัตรของเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> </ol> <p>ผู้มีสิทธิที่อยู่ในส่วนภูมิภาค</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หนังสือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เรื่อง ขอแจ้งผลการได้รับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ฉบับจริง)</li> <li>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>๓. สำเนาสูติบัตรของเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> </ol> |
| ๒. ผู้มีสิทธิรับเงินค่าวิทยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเนาบัตรประจำตัวอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๓. ผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ ID Card for PWD จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๔. ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                | <p>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

# คู่มือปฏิบัติงาน

## โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ๒๕๖๑



งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา  
โทร ๐๓๘-๙๙๖๐๓๐

