

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		575,100.00	468,900.00	15,000.00 (-)	453,900.00	

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	30,000.00	12,000.00	15,000.00 (+)	27,000.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการใน อำเภอฉกร และนอก อำเภอฉกร เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ท่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดิน ทางไปราชการของคณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดิน ทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา อื่นๆ หรือไป ติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้อง/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,014,000.00	1,014,000.00	200,000.00 (-)	814,000.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินการ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
			200,000.00	103,539.50	200,000.00 (+)	303,539.50	ไม่โครโฟน ขาดตั้ง ไมโครโฟน ห้างแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจร ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตรังเง่ ไม่ซึก ฟิวส์ ไม่ค่อยพร้อม เครื่องส่ง สัญญาณ พีสส์ เทปพันสาย ไฟฟ้า สาย ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอด วิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีชีสเตอร์ มฟรังคอยส์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรก เกอร์ สายอากาศ หรือเสา อากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งาน รับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซลล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอว์นลำโพง แผง วงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงมัลติทางไฟ วัสดุ - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินการ	1,014,000.00	814,000.00	100,000.00 (-)	714,000.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย

หน้า : 5/17

แผนงาน
อุตสาหกรรมและ
การโยธา

งบดำเนินงาน
วัสดุก่อสร้าง

150,000.00

78,452.55

100,000.00 (+)

178,452.55

และเพื่อประโยชน์ของ
ทางราชการ / เพื่อจ่าย
เป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ ราย
จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ติด
แปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุง รักษา

ทรัพย์สินให้สามารถให้
งานได้ตามปกติ รวมถึง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น
ไม้ต่างๆ ถอน ติม ชะแสง
จอบ สิว เลื่อย เลื่อย

ขวาน กบ ไล่ไม้ เปร้วัด
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก
เช่น ตลับเมตร ลูกตึง
สว่านมือ โกสั่วม อาจสัง
มือ รวพาดผ้า หน้ากาก
ใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง
ตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้
ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์
ทราย ยามะตอยสำเร็จ
รูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก
กระเบื้อง ลังกะสี ตะปู
เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน
ขาว แผ่นดินเหนียว

สังกะสี หอน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หน้า : 6/17

วันที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำหน่าย
ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

614,000.00

100,000.00 (-)

714,000.00

1,014,000.00

เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบบุคลากร

งานก่อสร้าง

แผนงาน
อุตสาหกรรมและ
การโยธา

- เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่ารถ ค่าจ้างสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ การจ่ายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา คำสั่งหมายเรียก หรือคำสั่งหมายเรียกอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้าง

190,003.45

100,000.00 (+)

90,003.45

400,000.00

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบดำเนินงาน

งานก่อสร้าง

แผนงาน
อุตสาหกรรมและ
การโยธา

									แผนบริหารขององค์กร ปกติของส่วนท้องถิ่น ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ต่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณา ประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค ลง วันที่ 19 มีนาคม 2561
แผนงาน วัตถุประสงค์และ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบประมาณ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,014,000.00	614,000.00	100,000.00 (-)	514,000.00	

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งาน ก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		500,000.00	127,440.00	100,000.00 (+)	227,440.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ / เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ กรณีเป็นการจ้าง เหมาทั้งค่าสิ่งของและค่า แรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้ สอย ส่วนกรณีที่ต้องกร บครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อม แซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เองในบัญชี ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอกให้จ่าย จากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ ในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า วัสดุ - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,035,300.00	1,638,800.00	50,000.00 (-)	1,588,800.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท .รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป				งานบริหารงานคลัง				งบดำเนินงาน				วัสดุคอมพิวเตอร์			

แผนงานบริหารงานทั่วไป		งบดำเนินการ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					ROM) แบบออฟติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง			2,035,300.00	1,588,800.00	10,000.00 (-)	1,578,800.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยหนังสือหรือเช่าปากกาจัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุสมัครเล่น หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้งานสำเร็จ	34,000.00	2,311.00	10,000.00 (+)	12,311.00	

								โทรศัพท์ ถ้าติดตั้งเครื่อง รับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
								- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559
								- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณ ประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ลง วันที่ 19 มีนาคม 2561
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,035,300.00	1,578,800.00	20,000.00 (-)	1,558,800.00

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	20,000.00 (+)	25,000.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่ายและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการไว้ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า : 14/17

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		688,100.00	542,900.00	8,000.00 (-)	534,900.00	- เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
แผนงานเกษตรและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรเข้า ราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		688,100.00	534,900.00	60,000.00 (-)	474,900.00	

แผนงานสาธารณ สาธารณสุขและ สุขภาพ	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ในตำบลห้วยทับ มอญ	150,000.00	150,000.00	60,000.00 (+)	210,000.00	- เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าในตำบลห้วยทับ มอญ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าจัดซื้อวัคซีน พร้อมอุปกรณ์วัคซีน ต่างเมื่อ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจ้างงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬาและการแข่ง ขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิภาพสัตว์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ต่วน มาก ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการ ป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 109 ลำดับ ที่ 2
---	---	--------------------	---	--	-------------------	-------------------	----------------------	-------------------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน... สำนักงานปลัด

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ... เพื่อขอโอนงบไปใช้ตามข้อสั่งใช้ของส.บ.ค. เพื่อให้สามารถดำเนินการตามโครงการ...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้รับใช้ราชการ

ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารของส่วนราชการ พ.ศ. 2538 ข้อ... 26

(ลงชื่อ) (นางสาววิมลรัตน์ ศรีจันทร์)

(.....) หัวหน้าส่วนราชการ

ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

วันที่ เดือน 28 ก.พ. 2566 พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน... กองช่าง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ... เพื่อขอโอนงบไปใช้ตามข้อสั่งใช้ของส.บ.ค. เพื่อให้สามารถดำเนินการตามโครงการ...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้รับใช้ราชการ

ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารของส่วนราชการ พ.ศ. 2538 ข้อ... 26

(ลงชื่อ) (นายสมชาย ใจดี)

(.....) ผู้ช่วยยอการกองช่าง

ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

วันที่ เดือน 28 ก.พ. 2566 พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณยังไม่เสร็จขอ แลงบประมาณไม่ได้ส่งไป
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีหน้าที่ต้องทำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบก. พ.ศ. 2563

ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัตติกา ภูพานันท์)

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน 28 ก.พ. 2566 พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กต.สสจ.จ.สสจ.สุโขทัย

เจ้าของบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

အိမ်ထောင်ရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းများကို စောင့်ရှောက်ပံ့ပိုးမှုများ ပြုလုပ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับโอนต้องดำเนินการ

ตามระเบียบ.กำหนดว่าตัวสีน้ำเงินเป็นคำตอบ.๑๖.๓.๗๙. ๒๕๖๓. ข้อ..... ๔๖

.....(মোঃ মাহমুদুল কাদের.....)

(๗) ภาษีอากรที่มิใช่ภาษีอากรที่เรียกเก็บโดยทางศุลกากร

ผู้ดำเนินการก่อสร้างและติดตั้ง

•

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา

วันที่.....เดือน.....ปี 28 พ.พ. 2566

.....M.A.

(សេចក្តី)

[Signature]

(นางสาวกตติกา ปุชาพันธุ์)

1989

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี 28 11.71. 2566

..M..

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

..... ๒๖๕๖๐

(นางสาวพวงมากร ห้วยทรายบุรี)

(.....) บทบาทของกรมการปกครองในการพัฒนาชนบท

คำนำ

วันที่.....เดือน..... 28 ก.พ. 2566

୨୫

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ)

(
(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน 28 ปี.พ. 2566 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 28.....เดือน.....พ.ศ. 2566.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....