



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑ แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายตลอดทั้งปี รายละเอียดดังนี้

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓๐,๐๐๐.๐๐- บาท
(สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐- บาท
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕๐,๐๐๐.๐๐- บาท
(สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ ภายใต้บังคับข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และที่เว็บไซต์ <http://www.khaochamao.go.th> หัวข้อ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๙๙-๖๐๓๐ ในวัน เวลา ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	500,000.00	457,486.26	250,000.00 (-)	207,486.26	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	250,000.00	13,688.98	250,000.00 (+)	263,688.98	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะ กรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,071,360.00	982,080.00	80,000.00 (-)	902,080.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	250,000.00	263,688.98	80,000.00 (+)	343,688.98	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะ กรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณี ลอยกระทง ตำบลห้วยทับ มอญ	250,000.00	218,994.39	100,000.00 (-)	118,994.39	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศึกษา งานในพระราช ดำริของพระ พันปีหลวงและ จัดกิจกรรมถวาย ความอาลัย สมเด็จพระ พระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรม ราชินีนาถ พระ บรมราชชนนี พันปีหลวง	0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ ประกอบกับมี งบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดโครงการศึกษาดูงานในพระราชดำริของพระ พันปีหลวงและจัดกิจกรรมถวายความอาลัย สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัด ทำโครงการ เป็นต้น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณี ลอยกระทง ตำบลห้วยทับ มอญ	250,000.00	118,994.39	20,000.00 (-)	98,994.39	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ ประกอบกับมี งบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะเมา เช่น 1. การประชุมราชการภายในหน่วย งานประจำเดือน 2. การประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น 3. การประชุมคณะกรรมการ คณะ อนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย 4. การประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 5. การประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงาน อื่นของรัฐ หรือเอกชน 6. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นใน การปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ และตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับส่งงบประมาณเหลือจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับเงินทั้งหมด

ตามระเบียบ พท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุพัชรี โสมสุพรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 18 พ.ย. 2568พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาศึกษาเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ ประกอบกับส่งงบประมาณเหลือจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับเงินทั้งหมด

ตามระเบียบ พท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุพัชรี โสมสุพรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 18 พ.ย. 2568พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอต่อ
ภายในครั้งนี้

- เห็นควรอนุมัติ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกิตติกา บุญพันธุ์)

(.....
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง..... องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

วันที่.....เดือน..... 18 พ.ย. 2568 ..พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายปกรณ์ ศิริเจริญแสง)

(.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 18 พ.ย. 2568 ..พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....
(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 18 พ.ย. 2568พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....18.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2568.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....