



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๘ แล้วเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายตลอดทั้งปี รายละเอียดดังนี้

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๔,๗๑๐.๐๐- บาท
(เจ็ดแสนสี่พันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)

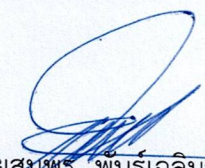
รวมโอนลด จำนวน ๘ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๔,๗๑๐.๐๐- บาท
(เจ็ดแสนสี่พันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ ภายใต้บังคับข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และที่เว็บไซต์ <http://www.khaochamao.go.th> หัวข้อ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๙๙-๖๐๓๐ ในวัน เวลา ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		333,100.00	95,596.00	62,100.00 (-)	33,496.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,065,150.00	135,120.00	62,100.00 (+)	197,220.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนในสังกัดสำนัก ปลัด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		333,100.00	33,496.00	10,560.00 (-)	22,936.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		431,000.00	66,860.00	10,560.00 (+)	77,420.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนในสังกัดสำนัก ปลัด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		48,000.00	48,000.00	48,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		450,000.00	29,636.69	48,000.00 (+)	77,636.69	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนัก งานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		333,100.00	22,936.00	12,000.00 (-)	10,936.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		450,000.00	77,636.69	12,000.00 (+)	89,636.69	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนัก งานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ เลี้ยงรับรองใน การประชุม	30,000.00	20,865.00	550.00 (-)	20,315.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง	0.00	3,110.00	550.00 (+)	3,660.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะ เดียวกัน พ.ศ. 2535 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ. ศ. 2559 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงาน ส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดอาคารต่าง ๆ	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	40,000.00	1,749.14	30,000.00 (+)	31,749.14	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง เหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัด สิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่า เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่า ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ -เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	40,000.00	31,749.14	50,000.00 (+)	81,749.14	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง เหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัด สิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่า เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคติดำ คำพิพาท ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่า ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ -เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,155,850.00	335,316.01	10,000.00 (-)	325,316.01	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		60,000.00	8,505.20	10,000.00 (+)	18,505.20	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,155,850.00	325,316.01	24,000.00 (-)	301,316.01	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	673,115.00	96,719.00	24,000.00 (+)	120,719.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา 1. เพื่อสำหรับสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 245 วัน ในอัตราตามขนาดของโรงเรียน ดังนี้ 1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา 2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระมน อัตราตามขนาดสถานศึกษา ดังนี้ -จำนวนเด็กนักเรียน 1 - 40 คน จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 41 - 100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 101 - 120 คน จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									2. เพื่อสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา จำนวน 2 ศูนย์ ดังนี้ 1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา 2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสี่ระมัน อัตรากาจัดสรร ดังนี้ 1 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) 2 ค่าหนังสือเรียน 3 ค่าอุปกรณ์การเรียน 4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน 5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 106 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,155,850.00	301,316.01	1,500.00 (-)	299,816.01	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และ โทรคมนาคม		9,000.00	996.40	1,500.00 (+)	2,496.40	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่า เช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,155,850.00	299,816.01	14,000.00 (-)	285,816.01	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		345,000.00	53,180.00	14,000.00 (+)	67,180.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนในสังกัดกอง การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,155,850.00	285,816.01	12,000.00 (-)	273,816.01	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		691,500.00	114,742.26	12,000.00 (+)	126,742.26	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนในสังกัดกอง การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,698,000.00	584,600.00	130,000.00 (-)	454,600.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		500,000.00	95,710.00	130,000.00 (+)	225,710.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ชุด เครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหาม คนไข้มัดนอนพื้น เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บ เชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟลิ้มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ หลอดเอกซเรย์ ทราเยอะเบท น้ำยา พ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการ ไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคติด ตั้งระบบไฟฟ้า สาธารณะแบบ สายพาดดับ บริเวณชุมชนต่าง ๆ ภายในเขต ตำบลห้วยทับ มอญ	950,000.00	314,000.00	300,000.00 (-)	14,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	500,000.00	259,528.20	300,000.00 (+)	559,528.20	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจ้างจัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ -เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากทั้งงบประมาณใช้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยระเบียบงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) ศุภ. ๗

(นางสาวสุพัชรี โสมสุพรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่ 19 ส.ค. 2569 เดือน พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากทั้งงบประมาณใช้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยระเบียบงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) ศุภ. ๗

(นางสาวสุพัชรี โสมสุพรรณ)

(หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตำแหน่ง

วันที่ 19 ส.ค. 2569 เดือน พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงานประมงไว้ใจไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยระเบียบของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
((นายรามพงษ์ โกมินทร์)
ผู้อำนวยการกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....19 ส.ค. 2569.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว งบประมาณขอไว้พอ
งบทรโอนเพิ่มในวิธีนี้

(ลงชื่อ).....
((นางสาวกัตติกา บุชาพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....19 ส.ค. 2569.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

Август

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... **อนุมัติ**

อนุมัต

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 ส.ค. 2569 เดือน พ.ค.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นายอนุรักษ์ เรืองประดิษฐ์)

(.....) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสะเมาะ (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 19 ส.ค. 2569.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 19 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... 

(..... (นางสาวสุพัชลิ โสมสุพรรณ))

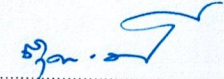
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 19 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... 

(..... (นางสาวสุพัชลิ โสมสุพรรณ))

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 19 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายรามพงษ์ โกมินทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

19 ส.ค. 2569

พ.ศ.....