



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๑๐ แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายตลอดทั้งปี รายละเอียดดังนี้

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๑๖,๐๐๐.๐๐- บาท
(หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวน ๗ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๑๖,๐๐๐.๐๐- บาท
(หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ ภายใต้บังคับข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และที่เว็บไซต์ <http://www.khaochamao.go.th> หัวข้อ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา และทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๙๙-๖๐๓๐ ในวัน เวลา ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสมพร พันธุ์เฉลิมชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,444,100.00	340,910.00	30,000.00 (-)	310,910.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	9,175.30	30,000.00 (+)	39,175.30	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุ สำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่ เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,844,420.00	1,186,849.14	670,000.00 (-)	516,849.14	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		9,764,100.00	749,900.00	670,000.00 (+)	1,419,900.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับ การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพราย เดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่ม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่ม ขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐาน ข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดย ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	1,482,420.00	1,482,420.00	400,000.00 (-)	1,082,420.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		9,764,100.00	1,419,900.00	400,000.00 (+)	1,819,900.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับ การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพราย เดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่ม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่ม ขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐาน ข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดย ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	0.00	31,772.26	31,000.00 (-)	772.26	

วันที่พิมพ์ : 22/7/2568 21:54

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		9,764,100.00	1,819,900.00	31,000.00 (+)	1,850,900.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อย่อยเป็นเงินเพื่อรองรับ การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพราย เดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่ม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่ม ขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐาน ข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดย ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ในตำบลห้วยทับ มอญ	300,000.00	78,515.00	35,000.00 (-)	43,515.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		84,000.00	1,500.00	35,000.00 (+)	36,500.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของ พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	0.00	61,837.16	60,000.00 (-)	1,837.16	

วันที่พิมพ์ : 22/7/2568 21:54

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		360,000.00	23,802.57	60,000.00 (+)	83,802.57	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบ กับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนัก งานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		698,700.00	302,190.00	185,000.00 (-)	117,190.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	3,090,000.00	658,966.00	185,000.00 (+)	843,966.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน จำนวน 200 วัน ในอัตราตามขนาดสถานศึกษา ดังนี้ 1.โรงเรียนบ้านห้วยทับมอญ 2.โรงเรียนบ้านน้ำกร่อย 3.โรงเรียนบ้านสิระมัน 4.โรงเรียนบ้านยางเอน อัตราตามขนาดสถานศึกษา ดังนี้ -จำนวนเด็กนักเรียน 1 – 40 คน จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 41 – 100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 101 – 120 คน จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565

วันที่พิมพ์ : 22/7/2568 21:54

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 107 ลำดับที่ 3

1. หัวหน้าหน่วยงาน กวดค่าเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อวงเงินตัวงบประมาณไว้ต่อไปการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ อธิบดีกรมที่ดินตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของกรมที่ดิน ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายทางให้เงินอุดหนุนผู้บริหารที่ดิน
ที่ดิน พศ 2563

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัตติกา นุชาพันธุ์)

(.....) ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 22 ก.ค. 2568 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณจัดไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับส่งงบประมาณเหลือจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ศูนย์บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีขึ้นประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563

ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุพัชรี โสมสุพรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 22 ก.ค. 2568 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณจัดไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีงบประมาณเหลือจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีขึ้นประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563

ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกุลธิดา ชุมยางลิม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 22 ก.ค. 2568 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

2. หินที่พบในร่องน้ำคลอง

ความเห็น: หินที่พบส่วนใหญ่เป็นหินปูนสีเทาปนขาว
สัณฐานเป็นก้อนๆ

- หินปูน

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... - อดทนอดกลั้น

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัตติกา บุชาพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลชะแมะ
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... 22 ก.ค. 2563 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
(นายกฤษณะ อยู่สุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... 22 ก.ค. 2568 พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 22/7/2568 21:54

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....
(นายสมพร หินธิเชลิมชัย)ตำแหน่ง.....
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมาวันที่.....เดือน.....**22 ก.ค. 2568**.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....**22**.....เดือน.....**กรกฎาคม**.....พ.ศ.....**2568**

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....
(นายนิติพงศ์ สุภาพ)ตำแหน่ง.....
หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมวันที่.....เดือน.....**22 ก.ค. 2568**.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....